

İŞLEV

SORUMLU/DOKÜMAN

Harcana birimleri tarafından HYS üzerinden hazırlanan maaş evrakları ve eklerinin ilgili ayın 15'inden önceki 4 iş günü öncesine kadar Muhasebe Hizmetleri Birimine teslim edilmesi

İlgili Birim

Teslim edilen maaş evraklarının kontrol edilerek Muhasebe Yetkilisine sunulması

Muhasebe Hizmetleri Birimi

Mevzuata uygun mu?

Eksikliklerin ve hataların düzeltilmek üzere ilgili birime iade edilmesi

HAYIR

Muhasebe Hizmetleri Birimi

EVET

Maaş evraklarının KBS üzerinden muhasebeleştirilmesi ve Say2000i sisteminden onaylanması

Muhasebe Yetkilisi,
Muhasebe Hizmetleri Birimi

Onaylanan ödeme emri belgesi Vezne Hizmetleri Birimine teslim edilmesi ve ilgili birimler tarafından bankaya ödeme listelerin gönderilmesi

Muhasebe Hizmetleri Birimi,
İlgili Birim