|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI HİZMET STANDARTLARI** | Doküman No : ODÜ/SGDB/HS-04 |
| Revizyon Tarihi : 20.10.2019 |
| Revizyon No : 2 |
| **Sıra No** | **Hizmetin Adı** |  **İstenen Belgeler** | **Hizmetin Tamamlama Süresi (En Geç)** |
| 1. | Harcama birimlerince ön mali kontrol yapılmak üzere gönderilen taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının kontrol edilip görüş yazısının hazırlanması | 1-Ön mali kontrol talep yazısı2-İhale işlem dosyası | **10 İş Günü** |
| 2. | Üniversitemiz Personelinin Maaşlarının Ödenmesi | 1-Harcama Talimatı2-Bordro Dökümü3-Bordro İcmal4-Banka Listesi5-Kesinti Listesi6-Personel Bildirim Formu | **İlgili ayın 15’inden 4 iş günü öncesi** |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| .. |  |  |  |
| .. |  |  |  |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri\* İkinci Müracaat Yeri\*

İsim : Sedat ÇAKMAK İsim : Mehmet Kenan ŞAHİN

Unvan : Daire Başkanı Unvan : Genel Sekreter

Adres : Cumhuriyet Yerleşkesi PK 52200 Altınordu / ORDU Adres : Cumhuriyet Yerleşkesi PK 52200 Altınordu / ORDU

Tel. : 226 52 16 Tel. : 226 52 03

Faks : 226 52 76 Faks : 226 52 04

e-Posta : scakmak@odu.edu.tr e-Posta : msahin@odu.edu.tr

**DİKKAT\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Birimler** | **İlk Müracaat Yeri** | **İkinci Müracaat Yeri** |
| Genel Sekreterlik | Genel Sekreter | Rektör Yardımcısı |
| Daire Başkanlıkları | Daire Başkanı | Genel Sekreter |
| Fakülteler | Fakülte Sekreteri | Dekan |
| Enstitüler | Enstitü Sekreteri | Enstitü Müdürü |
| Yüksekokullar | Yüksekokul Sekreteri | Yüksekokul Müdürü |
| Meslek Yüksekokulları | Meslek Yüksekokul Sekreteri | Meslek Yüksekokul Müdürü |
| Merkezler | Merkez Müdürü | Rektör Yardımcısı |
| Koordinatörlükler | Koordinatör Müdürü | Rektör Yardımcısı |
| Döner Sermaye | Döner Sermaye İşletme Müdürü | Genel Sekreter |
| Bap | BAP Müdürü | Rektör Yardımcısı |
| Hukuk Müşavirliği | Hukuk Müşaviri | Genel Sekreter |