

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
I. GENEL BİLGİLER.....	4
A. Misyon ve Vizyon.....	5
1. Misyon.....	5
2. Vizyon.....	5
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
1. Yetki.....	5
2. Görev.....	6
3. Sorumluluklar.....	7
C. İdareye İlişkin Bilgiler.....	7
1. Fiziksel Yapı.....	7
1.1 Fiziki Alanların Açılımlarına Göre Dağılımı.....	8
1.2 Hizmet Alanlarının Dağılımı.....	9
1.3 Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı.....	10
1.4 Kapalı Alanların Dağılımı.....	10
1.5 Eğitim Alanları ve Derslikler.....	11
1.6 Yemekhaneler, Kantin ve Kafeteryalar.....	11
1.7 Öğrenci Yurtları.....	12
1.8 Spor Tesisleri.....	12
1.9 Konferans ve Toplantı Salonları.....	12
1.10 Hizmet Alanları.....	12
1.11 Ambar, Arşiv ve Atölyeler.....	13
1.12 Mevcut Taşıtlar Listesi.....	13
2. Örgüt Yapısı ve Teşkilat Şeması.....	14
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	16
3.1 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu.....	16
4. İnsan Kaynakları.....	17
4.1 İdari Personelin Kadro ve İstihdam Durumlarına Göre Dağılımı.....	17
4.2 İdari Personel Kadroların Doluluk Oranlarına Göre Dağılımı.....	18
4.3 İdari Personele Ait Kadın ve Erkek Oranları.....	18
4.4 İdari Personelin Eğitim Durumu.....	18
4.5 İdari Personelin Hizmet Süresi.....	19
4.6 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	19
4.7 Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı.....	20
4.8 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı.....	21
4.9 Akademik Personele Ait Kadın/Erkek Oranları.....	21
5. Sunulan Hizmetler.....	21
5.1 Eğitim Hizmetleri.....	21
5.1.1 Öğrenci Sayıları.....	21
5.1.2 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı.....	22
5.1.3 Kurum İçi ve Kurum Dışı Yatay Geçişle Gelen/Giden Öğrenci Sayıları.....	22
5.1.4 Akademik Başarı Oranları.....	22
5.1.5 Mevcut Öğrenci Sayıları (Ayrıntılı).....	23
5.1.6 Mevcut Öğrenci Sayıları (Toplam).....	24
5.1.7 Mezun Öğrenci Sayıları.....	24
5.1.8 Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları.....	24
5.1.9 Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayıları.....	25
5.2 Sağlık Hizmetleri.....	25
5.3 İdari Hizmetler.....	25
5.3.1 Genel Sekreterlik.....	25
5.3.2 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı.....	27
5.3.3 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı.....	27
5.3.4 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı.....	28
5.3.5 Personel Daire Başkanlığı.....	28
5.3.6 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı.....	28
5.3.7 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı.....	29
5.3.8 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı.....	29
5.3.9 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı.....	29
5.4 Diğer Hizmetler.....	30
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemleri.....	30

II. AMAÇ VE HEDEFLER.....	31
A. İdarenin Amaç ve Hedefleri.....	31
1. Amaç.....	31
2. Hedef	31
B. Temel Politikalar ve Öncelikler.....	31
III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	32
A. Mali Bilgiler.....	32
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	32
1.1 Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmal Tablosu.....	32
1.2 Bütçe Giderleri Tablosu.....	33
1.3 Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Tablosu.....	34
1.4 2008 Yılı Öz Gelir Gider Cetveli.....	34
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar.....	34
B. Performans Bilgileri.....	35
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri.....	35
1.1 Fakülteler.....	35
a. Fen Edebiyat Fakültesi.....	35
b. Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi.....	36
c. Ziraat Fakültesi.....	36
d. Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi.....	36
e. Tıp Fakültesi.....	36
1.2 Enstitüler.....	37
a. Sağlık Bilimleri Enstitüsü.....	37
b. Fen Bilimleri Enstitüsü.....	37
c. Sosyal Bilimler Enstitüsü.....	37
1.3 Meslek Yüksekokulları.....	37
a. Ordu Meslek Yüksekokulu.....	37
b. Mesudiye Meslek Yüksekokulu.....	38
c. Ünye Melek Yüksekokulu.....	38
d. Fatsa Meslek Yüksekokulu.....	38
1.4 Yüksekokullar	39
a. Ordu Sağlık Yüksekokulu.....	39
2. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyet Bilgileri.....	39
2.1 Bilimsel Toplantılar ve Yayınlar.....	39
2.1.1 Öğretim Elemanlarının Katıldığı Bilimsel Toplantılar Tablosu.....	39
2.1.2 Öğretim Elemanlarının 2008 Yılı İçerisindeki Bilimsel Yayın Çalışmaları Tablosu.....	39
3. Mediko Sosyal Faaliyetler.....	40
3.1 Sosyal Faaliyetler.....	40
3.2 Sağlık Hizmetleri.....	40
3.3 Kültürel Faaliyetler.....	40
3.4 Spor Faaliyetleri.....	41
3.5 Beslenme Hizmetleri.....	41
4. İdari Faaliyetler.....	41
4.1 Koruma ve Güvenlik Hizmetleri.....	41
4.2 Temizlik Hizmetleri.....	41
5. 2008 Yılı Yatırım Projeleri Bilgileri.....	42
5.1 Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi.....	42
5.2 Ordu Ziraat Fakültesi Ek Bina İnşaatı (8.500m ² inşaat) Projesi.....	42
5.3 Büyük Onarım (Büyük Onarım + Tadilat) Projesi.....	43
5.4 Makine ve Teçhizat Alımı Projesi.....	43
5.5 Yayın Alımı Projesi.....	44
5.6 Bilgi Teknolojileri Projesi.....	44
5.7 Taahhüt Alımı Projesi.....	45
5.8 Kampüs Alt Yapısı (Kanalizasyon, Elektrik, Su, Çevre Düzenlemeleri, Doğalgaz) Projesi.....	45
5.9 Derslik ve Merkezi Birimler (İnşaat 10.000 m ²) Projesi.....	46
5.10 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (İnşaat Tesis Modernizasyonu) Projesi.....	46
IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	47
A. Üstünlükler.....	47
B. Zayıflıklar.....	47
C. Değerlendirme	48
V. İÇ KONTROL GÜVENÇE BEYANI.....	49

T.C.
ORDU ÜNİVERSİTESİ
2008 YILI İDARE FAALİYET RAPORU

SUNUŞ

Üniversiteler, bilimsel araştırma, eğitim-öğretim ve topluma hizmet görevini bilim ve teknolojiden faydalanarak gerçekleştiren çağdaş kurumlardır. Bu nedenle bilimsel araştırmalara önem vermeyen ve bunun gereğini yerine getirmeyen bir üniversitenin, içinde bulunduğu topluma çağdaş ve bilimsel bilgiler verebilmesi mümkün değildir.



Üniversiteler, geleceğimizi yetiştiren ülkemizin aydınlık kurumlarıdır. Bize düşen görev ise çocuklarımızın her birinin toplumun içinde bulunduğu gerçekleri bir bilim insanı olgunluğu ile düşünebilmesi, değerlendirebilmesi ve çözümler üreterek ülkesine faydalı bir birey haline gelebilmesi için gerekli bilgilerle onları yetiştirmektir. Bunu gerçekleştirebilmenin yolu da üniversitelerin canlı bir organizma gibi bilimsel verilerle kendini besleyebilmesinden geçer.

Üniversiteler, üreten, ülke ve dünya sorunlarını araştırarak çözüm önerileri geliştiren, ürettiğini yayan bilim merkezleridir. Bu nedenle üniversitemiz bilgiyi üreten, paylaşan, sorgulayan, bilimsel, sanatsal ve kültürel çalışmalar yaparak sorunu çözme yeteneğine sahip olan, toplumsal değerlere ve insan haklarına saygılı, Atatürk İlke ve İnkılablarına bağlı gençler yetiştirmeyi amaç edinmiştir

Ülkemizin ortak birikimi olan kaynaklarını planlı ve verimli bir şekilde kullanmayı ilke edinen Ordu üniversitesi, bu faaliyet raporu ile mevcut durumunu ve gelecek hedeflerini, öz kaynakları ile planlayarak yeteneklerini kanuni bir zorunluluk olarak da şeffaf bir şekilde ortaya koymaktadır.

Bu kapsamda, 2008 Yılı Faaliyet İdare Raporu Üniversitemizin bir akademik yıl içindeki çalışmalarını ve gelişmelerini yansıtmaktadır.

Geleceğin söz sahibi üniversitesini kurma çalışmalarında katkıda bulunan üniversitemiz akademik ve idari personeline ve bu raporun hazırlayan tüm birimlerimize katkılarından dolayı sonsuz teşekkürlerimi sunarım.

Prof. Dr. Haluk KEFELİOĞLU
Rektör

I. GENEL BİLGİLER

Ordu Üniversitesi 17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulmuştur.

Tıp Fakültesi, Ünye Meslek Yüksekokulu, Fatsa Meslek Yüksekokulu, Fen ve Sosyal Bilimler Enstitüleri aynı kanunla kurulmuş olup, Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı olan; Ordu Fen Edebiyat Fakültesi, Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi, Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi, Ordu Sağlık Yüksekokulu, Mesudiye Meslek Yüksekokulu ile Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı olan; Ordu Ziraat Fakültesi ve Ordu Meslek Yüksekokulu yine aynı kanun ile Ordu Üniversitesine devredilmiştir.

Ordu Üniversitesinde 2007-2008 eğitim-öğretim yılı içerisinde 5749 öğrenci bulunmakla beraber, 9 Profesör, 4 Doçent, 48 Yardımcı Doçent, 42 Öğretim Görevlisi, 23 Araştırma Görevlisi, 3 Okutman olmak üzere toplam 129 Öğretim Elemanı görev yapmaktadır.

Üniversitemizde öğrencilerimizin serbest zamanlarını ilgi ve yetenekleri doğrultusunda değerlendirebilecekleri, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda çalışabilecekleri 22 öğrenci kulübü, bulunmaktadır.

Yeni kurulan Üniversitemizin eğitim kalitesini artırmak, araştırma ve geliştirme çalışmalarını desteklemek ve yaymak, ulusal ve uluslar arası alanda kendini tanıtmak için modern kütüphaneciliğin gerektirdiği tüm hizmetleri verebilecek bir kütüphaneye kavuşacaktır. Ulusal ve uluslararası bilgi iletişim ağları ile bağlantılı bilgisayar sisteminin üniversitemiz düzeyinde yaygınlaştırılması, araştırmacılarımızın ve öğrencilerimizin kaynak teminine kolaylıklar sağlamaktadır.

Ordu Üniversitesi ve Birimlerinin Kuruluşunun Yasal Dayanakları

Ziraat Fakültesi	11 Temmuz 1992 gün ve 21281 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 3837 sayılı Kanun uyarınca Karadeniz Teknik Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olup, 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulan Ordu Üniversitesine devredilmiştir.
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	06.10.2003 tarihinde 2003/6284 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Ondokuz Mayıs Üniversitesi'ne bağlı olarak kurulmuş olup, 7 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanun ile kurulan Ordu Üniversite'ne bağlanmıştır.
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1994-95 öğretim yılında Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı olarak bir bölüm (İşletme) ile eğitim ve öğretime başlamıştır. Bakanlar Kurulunun 2001/2553 sayılı kararı ve 29 Haziran 2001/2447 sayılı Resmi Gazetede yayımı ile Fakültemiz Karadeniz Teknik Üniversitesi'nden Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlanmıştır. Ordu Üniversitesi'nin kurulması ile de Ordu Üniversitesi'ne bağlanmıştır.
Fen Edebiyat Fakültesi	Fakültemiz, 1999 yılında Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı olarak kurulmuş olup 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulan Ordu Üniversitesine devredilmiştir.
Sağlık Yüksekokulu	02 Kasım 1996 tarih ve 22805 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 10.10.1996 tarih ve 96/8655 sayılı Bakanlar Kurulu kararı gereği Sağlık Yüksekokullarının kurulması ile yüksekokulumuzun eğitim süresi dört yıla çıkmış ve adı Ordu Sağlık Yüksekokulu olmuştur. 19.02.1996 tarihinde Sağlık Bakanlığı Sağlık Eğitimi Genel Müdürlüğünde 20 yıllığına devri yapılmıştır. 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulan Ordu Üniversitesine devredilmiştir.
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	2001 yılı içerisinde Ondokuz Mayıs Üniversitesi Senatosu tarafından Yüksekokulunun kurulması kararı alınmış ve bu karar YÖK tarafından da onaylanarak kuruluş süreci resmen tamamlanmış olup 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 4567 sayılı kanunla kurulan Ordu Üniversitesine bağlanmıştır.
Ordu Meslek Yüksekokulu	1976-1977 yılında Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak Ordu Merkez Saray Mahallesi Gazi İlköğretim okulunun bulunduğu binaların bir kısmında eğitim-öğretime başlamıştır. 1982-1983 yılında Milli Eğitim Bakanlığından ayrılarak KTÜ' ye bağlanmıştır. 2006-2007 Eğitim-Öğretim yılından itibaren 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulan Ordu Üniversitesine devredilmiştir.
Ünye Meslek Yüksekokulu	17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanun ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur.
Tıp Fakültesi	17 Mart 2006 tarih ve 2611 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulmuş olup, Fakültemizin faaliyete geçirilebilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

A- Misyon ve Vizyon

1. Misyon

Ülkemizin çağdaş dünya öncü ve önder olması için, araştırma, öğrenme, sağlık ve eğitim ihtiyacına evrensel, bilimsel ve etik değerlerden ödün vermeden hizmet edecek, ülke ekonomisine, sağlığa, sanata ve kültüre katkıda bulunacak, aydın insanlar yetiştiren bir örnek üniversite olacaktır.

2. Vizyon

Ordu Üniversitesi misyonu ve sorumluluğu ile akademik, teknolojik ve kültürel başarısını bölgesel, ulusal ve uluslararası alanlarda ispatlayacağı, temel değerlerinden ödün vermeden, çağdaş, sanatsal, bilimsel yönetim öğrenim ve eğitim anlayışı ile dünya üniversiteleri arasına girmeye çalışacak bir eğitim kurumudur.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

1. Yetki

Türkiye’de Yükseköğretim T.C. Anayasası’nın 130 uncu ve 131 inci maddeleri ile 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 3 üncü maddesinin (c), (d) ve 12 nci maddesinde belirlenmiştir.

Madde 130. Çağdaş eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde milletin ve ülkenin ihtiyaçlarına uygun insan gücü yetiştirmek amacı ile; ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayın ve danışmanlık yapmak, ülkeye ve insanlığa hizmet etmek üzere çeşitli birimlerden oluşan kamu tüzelkişiliğine ve bilimsel özerkliğe sahip üniversiteler Devlet tarafından kanunla kurulur.

Kanunda gösterilen usul ve esaslara göre, kazanç amacına yönelik olmamak şartı ile vakıflar tarafından, Devletin gözetim ve denetimine tâbi yükseköğretim kurumları kurulabilir.

Kanun, üniversitelerin ülke sathına dengeli bir biçimde yayılmasını gözetir.

Üniversiteler ile öğretim üyeleri ve yardımcıları serbestçe her türlü bilimsel araştırma ve yayında bulunabilirler. Ancak, bu yetki, Devletin varlığı ve bağımsızlığı ve milletin ve ülkenin bütünlüğü ve bölünmezliği aleyhinde faaliyette bulunma serbestliği vermez.

Üniversiteler ve bunlara bağlı birimler, Devletin gözetimi ve denetimi altında olup, güvenlik hizmetleri Devletçe sağlanır.

Kanunun belirlediği usul ve esaslara göre; rektörler Cumhurbaşkanınca, dekanlar ise Yükseköğretim Kurulunca seçilir ve atanır.

Üniversite yönetim ve denetim organları ile öğretim elemanları; Yükseköğretim Kurulunun veya üniversitelerin yetkili organlarının dışında kalan makamlarca her ne suretle olursa olsun görevlerinden uzaklaştırılmazlar.

(Değişik: 29.10.2005-5428/1 md.) Üniversitelerin hazırladığı bütçeler; Yükseköğretim Kurulunca tetkik ve onaylandıktan sonra Millî Eğitim Bakanlığına sunulur ve merkezi yönetim bütçesinin bağlı olduğu esaslara uygun olarak işleme tâbi tutularak yürürlüğe konulur ve denetlenir.

Yükseköğretim kurumlarının kuruluş ve organları ile işleyişleri ve bunların seçimleri, görev, yetki ve sorumlulukları üniversiteler üzerinde Devletin gözetim ve denetim hakkını kullanma usulleri, öğretim elemanlarının görevleri, unvanları, atama, yükselme ve emeklilikleri, öğretim elemanı yetiştirme, üniversitelerin ve öğretim elemanlarının kamu kuruluşları ve diğer kurumlar ile ilişkileri, öğretim düzeyleri ve süreleri, yükseköğretime giriş, devam ve alınacak harçlar, Devletin yapacağı yardımlar ile ilgili ilkeler, disiplin ve ceza işleri, malî işler, özlük hakları, öğretim elemanlarının uyacakları koşullar, üniversitelerarası ihtiyaçlara göre öğretim elemanlarının görevlendirilmesi, öğrenimin ve öğretimin hürriyet ve teminat içinde ve çağdaş bilim ve teknoloji gereklerine göre yürütülmesi, Yükseköğretim Kuruluna ve üniversitelere Devletin sağladığı malî kaynakların kullanılması kanunla düzenlenir.

Vakıflar tarafından kurulan yükseköğretim kurumları, malî ve idarî konuları dışındaki akademik çalışmaları, öğretim elemanlarının sağlanması ve güvenlik yönlerinden, Devlet eliyle kurulan yükseköğretim kurumları için Anayasada belirtilen hükümlere tâbidir.

Madde 131. Yükseköğretim kurumlarının öğretimini planlamak, düzenlemek, yönetmek, denetlemek, yükseköğretim kurumlarındaki eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerini yönlendirmek, bu kurumların kanunda belirtilen amaç ve ilkeler doğrultusunda kurulmasını, geliştirilmesini ve üniversitelere tahsis edilen kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamak ve öğretim elemanlarının yetiştirilmesi için planlama yapmak maksadı ile Yükseköğretim Kurulu kurulur.

(Değişik: 7.5.2004-5170/8 md.)Yükseköğretim Kurulu, üniversiteler ve Bakanlar Kurulunca seçilen ve sayıları, nitelikleri, seçilme usulleri kanunla belirlenen adaylar arasından rektörlük ve öğretim üyeliğinde başarılı hizmet yapmış profesörlere öncelik vermek sureti ile Cumhurbaşkanınca atanan üyeler ve Cumhurbaşkanınca doğrudan doğruya seçilen üyelerden kurulur.

Kurulun teşkilatı, görev, yetki, sorumluluğu ve çalışma esasları kanunla düzenlenir.

2. Görev

Madde 12. Bu kanundaki amaç ve ana ilkelere uygun olarak yükseköğretim kurumlarının görevleri;

- ✓ Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve ortaöğretime dayalı çeşitli düzeylerde eğitim-öğretim, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,
- ✓ Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek,
- ✓ Türk toplumunun yaşam düzeyini yükseltici ve kamuoyunu aydınlatıcı bilim verilerini söz, yazı ve diğer araçlarla yaymak,
- ✓ Örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim yoluyla toplumun özellikle sanayileşme ve tarımda modernleşme alanlarında eğitilmesini sağlamak,
- ✓ Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönlere ilerlemesini ve gelişmesini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarıncı istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,
- ✓ Eğitim-öğretim seferberliği için de örgün, yaygın, sürekli ve açık eğitim hizmetini üstlenen kurumlara katkıda bulunacak önlemleri almak,
- ✓ Yörelereindeki tarım ve sanayinin gelişmesine ve ihtiyaçlarına uygun meslek elemanlarının yetişmesine ve bilgilerinin gelişmesine katkıda bulunmak, sanayi, tarım ve sağlık hizmetleri ile diğer hizmetleri ile hizmetlerde modernleşmeyi, üretimde artışı sağlayacak çalışma ve programlar yapmak, uygulamak ve yapılana katılmak, bununla ilgili kurumlarla işbirliği yapmak ve çevre sorunlarına çözüm getirici önerilerde bulunmak,
- ✓ Eğitim teknolojisini üretmek, geliştirmek, kullanmak, yaygınlaştırmak,
- ✓ Yükseköğretimin uygulamalı yapılmasına ait eğitim-öğretim esaslarını geliştirmek, döner sermaye işletmelerini kurmak, verimli çalıştırmak ve bu faaliyetlerin geliştirilmesine ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmaktır.

3. Sorumluluklar

Rektör, Üniversitenin ve bağlı birimlerinin öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanılmasında ve geliştirilmesinde, öğrencilere gerekli sosyal hizmetlerin sağlanmasında, gerektiği zaman güvenlik önlemlerinin alınmasında, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin devlet kalkınma plan, ilke ve hedefleri doğrultusunda planlanıp yürütülmesinde, bilimsel ve idari gözetim ve denetimin yapılmasında ve bu görevlerin alt birimlere aktarılmasında, takip ve kontrol edilmesinde ve sonuçlarının alınmasında birinci derecede yetkili ve sorumludur.

Üniversitemizin mali hizmet birimi olan Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı, iç kontrol sistemin kurulması, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmakta ve ön mali kontrol faaliyetini yürütmektedir. Muhasebe yetkilisi de, muhasebe kayıtlarının usulüne ve standartlara uygun, saydam ve erişilebilir şekilde tutulmasından sorumludur.

Üst yönetici, harcama yetkilileri ve diğer yöneticiler, mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunmasından, mali yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesinden, belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanmasından, mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesinden, kapsamlı bir yönetim anlayışıyla uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığının sağlanmasından görev ve yetkileri çerçevesinde sorumludur.

Üst yönetici ve bütçe ile ödenek tahsis edilen harcama yetkilileri her yıl, iş ve işlemlerinin amaçlara, iyi mali yönetim ilkelerine, kontrol düzenlemelerine ve mevzuata uygun bir şekilde gerçekleştirildiğini içeren iç kontrol güvence beyanını düzenler ve birim faaliyet raporları ile idare faaliyet raporlarına eklerler.

İç kontrol düzenlemeleri ve iç kontrol sisteminin işleyişi, yöneticilerin görüşü, kişi ve/veya idarelerin talep ve şikâyetleri ile iç ve dış denetim sonucunda düzenlenen raporlar dikkate alınarak yılda en az bir kez değerlendirmeye tabi tutulur ve gerekli önlemler alınır.

Üniversitemizde ön mali kontrol görevini harcama birimleri ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yerine getirilmektedir.

C. İdareye İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

Ordu Üniversitesi 4 Fakülte, 4 Meslek Yüksekokulu, 1 Yüksekokul, 3 Enstitü, Sürekli Eğitim Merkezi, Uluslararası İlişkiler Birimi gibi pek çok birimi ile eğitim-öğretim ve araştırma çalışmalarını sürdürmektedir.

Kampus alanının ismi T.C. Ordu Üniversitesi Senatosunun 18.07.2007 tarih ve 6 no.lu oturumda 2007/34 no.lu kararı ile "Cumhuriyet Kampüsü" olarak belirlenmiştir.

Mevcut Kampüs Alanı, 228.421,97m² (1995.1996.2001 ve 1462/1 Ada-Parselde bulunan 208.421,97m²+Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumu Genel Müdürlüğünden Alınacak 2587/1 Ada-Parseldeki 20.000m²) (Hazine Arazisi, KTÜ' den Ordu Üniversitesine devri yapıldı)

Ordu Üniversitesi Kampüs alanı olarak belirlenen Cumhuriyet Mahallesiindeki 203 dönümlük arazi üzerinde;

- 1 Adet (Zemin+1 Katlı) İdari Bina (Rektörlük ve Ziraat Fakültesi Dekanlığı)
- 1 Adet (Zemin+3 Katlı) Ziraat Fakültesi Derslik Binası
- 1 Adet Isı Merkezi Binası
- 1 Adet Trafo Binası
- 1 Adet Ziraat Fakültesi ek bina inşaatı bulunmaktadır.

Ziraat Fakültesi Ek Bina İnşaatı mevcut fakülte binalarının yer aldığı alanda, Karadeniz Teknik Üniversitesince yapımı başlatılan ve bitirilemeden tasfiye edilmiş, 4300 m² karkası tamamlanmış, 2.200 m² su basma seviyesinde toplam 6.500 m²lik inşaat yapılmıştır. Yaklaşık maliyetine esas toplam gerçekleşme oranı %10'u tamamlanmıştır.

Mevcut Kampus Alanı İle Çevre Yoluna Kadar Kampus Gelişme Alanı Yaklaşık 224.000 m² (Şahıs Arazisi, İmara Kapalı, Kamulaştırma ile Üniversite Kampus alanına katılacak.)

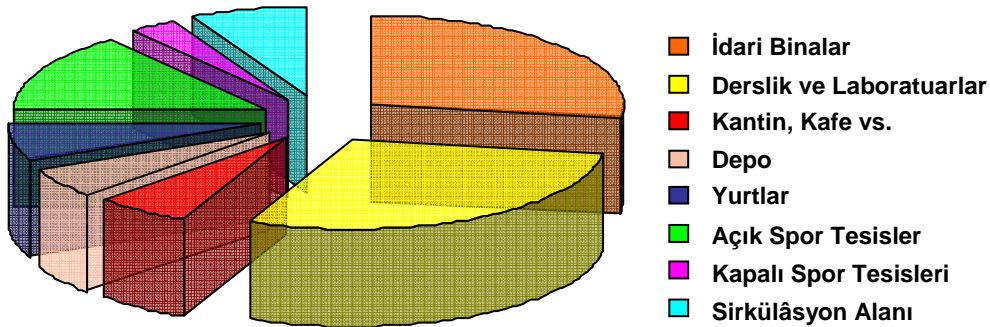
Çevre Yolundan Sonra Gelişme Alanı Yaklaşık 304.400 m² (Şahıs Arazisi, İmara Kapalı, Kamulaştırma ile Üniversite Kampus alanına katılacak.)

Mevcut Kampus Alanının Solunda Çevre Yoluna Kadar Olan Alan Yaklaşık 73.700 m² (Şahıs Arazisi, İmara Açık, Ordu Üniversitesi Senatosundan Kamu Yararına İmara Kapatılması için karar alındı, Kamulaştırma ile Üniversite Tıp Fakültesi Gelişim alanı olarak belirlenecek.) 2008-2023 yılları arasında Mevcut Kampus Alanı ile Çevre Yoluna Kadar Kampus Gelişme Alanı arasında kalan yaklaşık 400 dönüm arazi üzerine Ordu Üniversitesi Cumhuriyet Kampusu 1. etabı planlanacaktır.

1.1 Fiziki Alanların Açılımlarına Göre Dağılımı (m²)

Sıra No	Yerleşke Adı	İdari Binalar	Eğitim Alanları		Sosyal Alanları				Spor Alanları		Sirkülasyon Alanı	Toplam
			Derslik	Laboratuvar	Kantin Kafe vs.	Lojman	Depo	Yurtlar	Açık Spor Tesisleri	Kapalı Spor Tesisleri		
A Fakülteler												
1	Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	462	591	151	153	-	189	-	-	-	-	1.546
2	Ünye İkt. ve İdari Bilimler Fakültesi	1.000	1.550	150	200	-	1.200	-	500	-	200	4.800
3	Ordu Ziraat Fakültesi	1.500	600	300	155	-	45	-	800	-	300	3.700
4	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	865	615	150	400	-	145	-	-	-	575	2.750
B Yüksekokullar												
1	Ordu Sağlık Yüksekokulu	2.304	618	318	166	-	60	-	513	-	-	3.979
C Meslek Yüksekokulları												
1	Ordu Meslek Yüksekokulu	2.400	2.000	1.200	400	-	0	-	2.400	-	-	8.400
2	Mesudiye Meslek Yüksekokulu	245	430	474	387	-	85	2.261	540	-	664	5.086
3	Ünye Meslek Yüksekokulu	285	490	98	235	-	80	-	-	1.000	800	2.988
4	Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.										
D Enstitüler												
1	Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.										
2	Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.										
Toplam		9.061	6.894	2.841	2.096	-	1.804	2.261	4.753	1.000	2.539	33.249

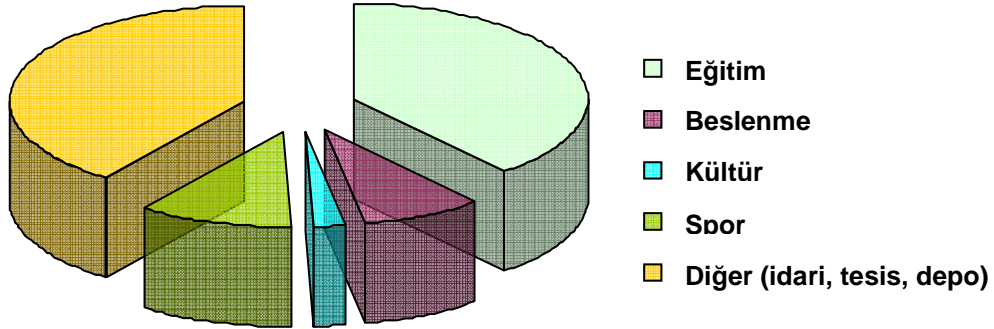
Fiziki Alanların Açılımlarına Göre Dağılımını Gösteren Grafik Düzeni



1.2 Hizmet Alanlarının Dağılımı (m²)

Yerleşke Adı	Eğitim	Sağlık	Barınma	Beslenme	Kültür	Spor	Diğer (idari, tesis, depo)
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	1.084	-	-	-	120	-	342
Ünye İkt. ve İdari Bilimler Fakültesi	1.700	-	-	200	250	-	2.650
Ordu Ziraat Fakültesi	900	-	-	155	45	800	1.800
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	1.480	-	-	550	-	-	720
Ordu Sağlık Yüksekokulu	936	-	-	268	250	513	2.012
Ordu Meslek Yüksekokulu	3.200	-	-	900	-	-	1.900
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	904	-	2.261	90	-	540	1.291
Ünye Meslek Yüksekokulu	953	-	-	235	-	1.000	800
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.						
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.						
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.						
Toplam	11.157		2.261	2.398	665	2.953	11.515

Hizmet Alanlarının Dağılımını Gösteren Tablo



1.3 Mülkiyet Durumuna Göre Taşınmaz Alanı (m²)

Yerleşke Adı	Üniversite	Maliye Hazinesi	Diğer	Toplam	Açıklama
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	-	-	425	425	Vakıflar Genel Müdürlüğünden üniversitemizde kiralanmıştır.
Ünye İkt. ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-	11.400	11.400	Mülkiyeti Tarım Kredi Kooperatifine aittir.
Ordu Ziraat Fakültesi	45.000	-	-	45.000	
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	2.750	-	-	2.750	
Ordu Sağlık Yüksekokulu	3.979	-	-	3.979	
Ordu Meslek Yüksekokulu	15.000	-	-	15.000	
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	-	17.818	2.083	19.901	
Ünye Meslek Yüksekokulu	2.988	-	-	2.988	
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Toplam	69.717	17.818	13.908	101.443	

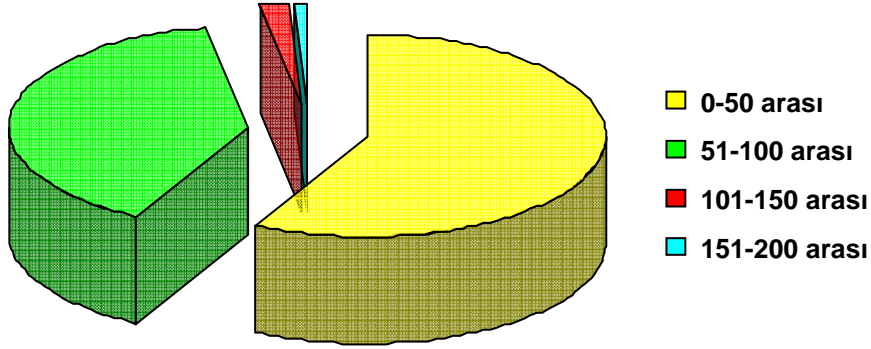
1.4 Kapalı Alanların Dağılımı (m²)

Yerleşke Adı	Kapalı Alan Miktarı				Açıklama
	Üniversite	Maliye Hazinesi	Diğer	Toplam	
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	-	-	2.700	2.700	Bodrum ve zemin kat içinde olmak üzere
Ünye İkt. ve İdari Bilimler Fakültesi	-	-	6.400	6.400	
Ordu Ziraat Fakültesi	5.000	-	-	5.000	
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	2.750	-	-	2.750	
Ordu Sağlık Yüksekokulu	3.466	-	-	3.466	
Ordu Meslek Yüksekokulu	6.000	-	-	6.000	
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	-	1.913	2.633	4.546	
Ünye Meslek Yüksekokulu	8.000	-	-	8.000	
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Toplam	25.216	1913	11.733	38.862	

1.5 Eğitim Alanları ve Derslikler (Kişi)

Yerleşke Adı	0-50	51-100	101-150	151-200	201 ve üzeri
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	12	2		1	
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fak.		16			
Ordu Ziraat Fakültesi	13				
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi		7			
Ordu Sağlık Yüksekokulu		8	2		
Ordu Meslek Yüksekokulu	16	3			
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	9				
Ünye Meslek Yüksekokulu	10	5			
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.				
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.				
Toplam	60	41	2	1	-

Eğitim Alanları ve Dersliklerin Dağılımını Gösteren Grafik



1.6 Yemekhaneler, Kantin ve Kafeteryalar

Yerleşke Adı	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (kişi)
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	1	153	100
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	2	450	400
Ordu Ziraat Fakültesi	1	155	75
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	2	400	250
Ordu Sağlık Yüksekokulu	2	435	180
Ordu Meslek Yüksekokulu	2	1.000	400
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	2	90	60
Ünye Meslek Yüksekokulu	2	335	160
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.		
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.		
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.		
Toplam	14	3.018	1.625

1.7 Öğrenci Yurtları

Oda Başına Yatak Sayısı	Adet	Alan (m ²)	Kapasite (Kişi)		
			Kız	Erkek	Toplam
1 kişilik					
2 kişilik					
3-4 kişilik					
5 kişi ve üzeri	2	2.261	133	138	271
Toplam	2	2.261	133	138	271

1.8 Spor Tesisleri

	Adet	Alan (m ²)
Kapalı Spor Tesisleri	1	1000
Açık Spor Tesisleri	6	3153
Toplam	7	4153

1.9 Konferans ve Toplantı Salonları

	Toplantı Salonu (Adet)	Konferans Salonu (Adet)
0-50 kişilik	1	0
51-100 kişilik	1	4
101-150 kişilik		1
151 ve üzeri kişilik		1
Toplam	2	6

1.10 Hizmet Alanları

Yerleşke Adı	Akademik Personel Hizmet Alanları			İdari Personel Hizmet Alanları		
	Adet	Alan (m ²)	Kullanan kişi sayısı	Adet	Alan (m ²)	Kullanan kişi sayısı
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	10	370	23	5	92	12
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	21	525	22	10	500	24
Ordu Ziraat Fakültesi	21	1.100	25	6	200	17
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	9	250	6	5	125	5
Ordu Sağlık Yüksekokulu	7	350	8	6	247	11
Ordu Meslek Yüksekokulu	20	160	43	17	240	24
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	5	136	10	4	109	8
Ünye Meslek Yüksekokulu	9	180	10	3	50	7
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.					
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.					
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.					
Toplam	102	3.071	147	56	1.563	108

1.11 Ambar, Arşiv ve Atölyeler

Yerleşke Adı	Ambar alanları		Arşiv alanları		Atölyeler	
	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)	Adet	Alan (m ²)
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	6	189	1	20	-	-
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	9	1.200	1	80	-	-
Ordu Ziraat Fakültesi	1	35	1	35	-	-
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi						
Ordu Sağlık Yüksekokulu	1	60	2	14	1	12
Ordu Meslek Yüksekokulu	1	20	2	40	3	270
Mesudiye Meslek Yüksekokulu					1	372
Ünye Meslek Yüksekokulu	1	6	1	25	-	-
Fatsa Meslek Yüksekokulu	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi binasında eğitim öğretimini sürdürmektedir.					
Fen Bilimleri Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.					
Sosyal Bilimler Enstitüsü	Sağlık Yüksekokulunda eğitim öğretime devam edecektir.					
Toplam	19	1.510	8	214	5	654

1.12 Mevcut Taşıtlar Listesi

Sıra No	Taşıtın Cinsi	Bütçe (adet)	Hibe (adet)
T1-a	Binek otomobil		1
T2	Binek otomobil	2	1
T3	Station-Wagon	2	
T5	Minibüs (Sürücü dâhil en fazla 15 kişilik)	1	
Toplam		5	2

2. Örgüt Yapısı ve Teşkilat Şeması

Rektör: Devlet üniversitelerinde rektör, profesör akademik unvanına sahip kişiler arasından görevdeki rektörün çağrısı ile toplanacak üniversite öğretim üyeleri tarafından seçilecek adaylar arasından Cumhurbaşkanınca atanır. Rektörün görev süresi 4 yıldır. Süresi sona erenler aynı yöntemle yeniden atanabilirler. Ancak iki dönemden fazla rektörlük yapılamaz. Rektör, üniversite veya yüksek teknoloji enstitüsü tüzel kişiliğini temsil eder. Rektör yardımcıları, rektör tarafından beş yıl için atanır.

Senato: Rektörün başkanlığında, rektör yardımcıları, dekanlar ve her fakülteden fakülte kurullarınca üç yıl için seçilecek birer öğretim üyesi ile rektörlüğe bağlı enstitü ve yüksekokul müdürlerinden teşekkül eder. Senato, her eğitim - öğretim yılı başında ve sonunda olmak üzere yılda en az iki defa toplanır. Rektör gerekli gördüğü hallerde senatoyu toplantıya çağırır. Senato, üniversitenin akademik organı olup Üniversitenin eğitim - öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetlerinin esasları hakkında karar almak, Üniversitenin bütünü ilgilendiren kanun ve yönetmelik tasarılarını hazırlamak veya görüş bildirmek, Üniversitenin yıllık eğitim - öğretim programını ve takvimini inceleyerek karara bağlamak, Üniversite yönetim kuruluna üye seçmek temel görevleri arasındadır.

Üniversite Yönetim Kurulu: Üniversite yönetim kurulu; rektörün başkanlığında dekanlardan, üniversiteye bağlı değişik öğretim birim ve alanlarını temsil edecek şekilde senatoca dört yıl için seçilecek üç profesörden oluşur. Üniversite yönetim kurulu idari faaliyetlerde rektöre yardımcı bir organ olup Yükseköğretim üst kuruluşları ile senato kararlarının uygulanmasında, belirlenen plan ve programlar doğrultusunda rektöre yardım etmek, Üniversite yönetimi ile ilgili rektörün getireceği konularda karar almak, Fakülte, enstitü ve yüksekokul yönetim kurullarının kararlarına yapılacak itirazları inceleyerek kesin karara bağlamak, temel görevleri arasındadır.

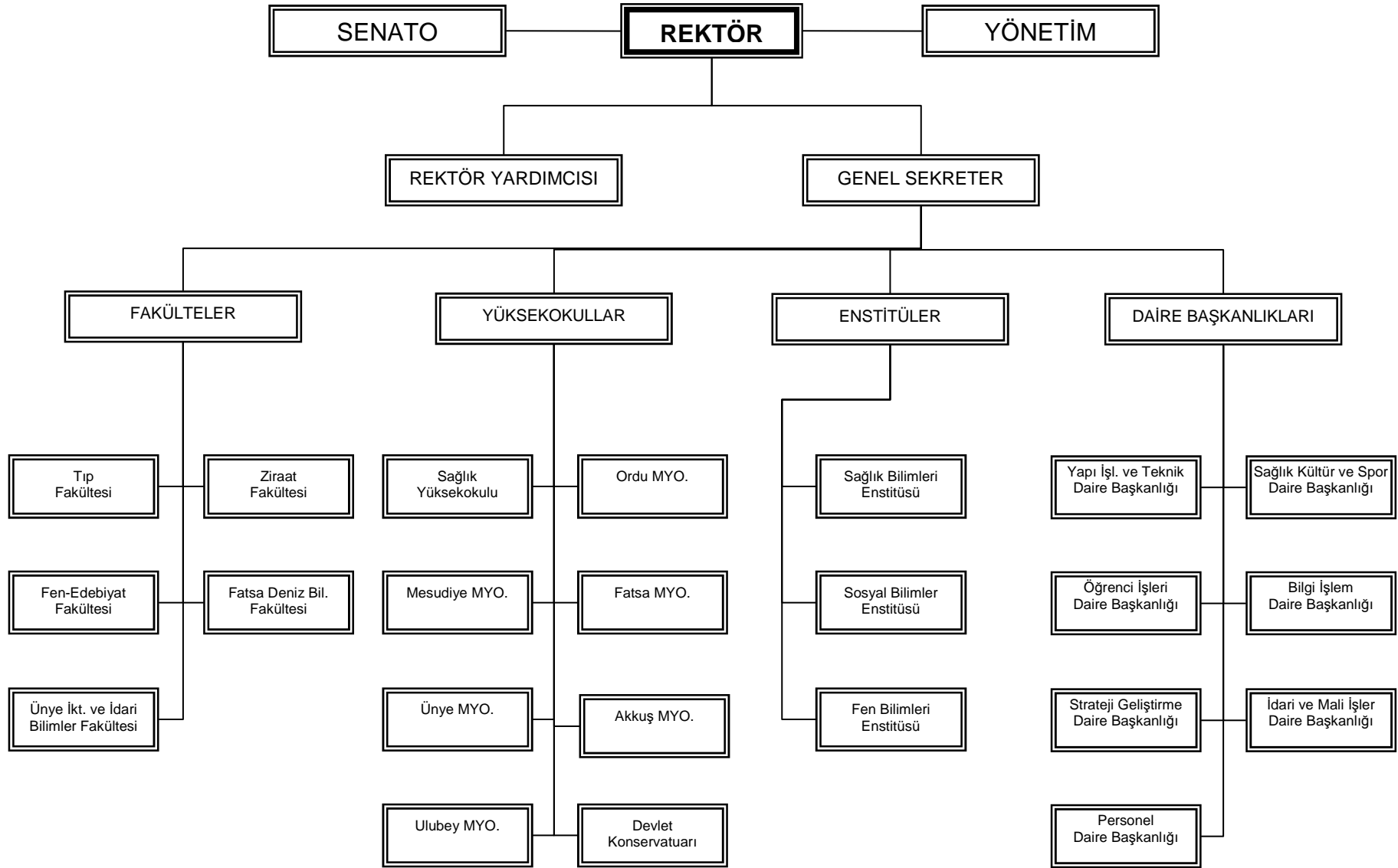
Fakülte, Enstitü ve Yüksekokul Düzeyinde Yönetim Organları:

Fakülte organları; Dekan, Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulundan oluşur.

Enstitü organları; Enstitü Müdürü, Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulundan oluşur.

Yüksekokul Organları; Yüksekokul Müdürü, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşur.

İdari Yönetim örgütünün başı Genel Sekreterdir. Genel Sekretere bağlı daire başkanlıkları, danışmanlar, 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi devlet memurları ve diğer görevliler bulunmaktadır.



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Üniversiteye bağlı tüm birimlerden gelen talepler, öncelikli olmak kaydıyla Bilgi İşlem Dairemiz tarafından incelenmekte, aciliyet ve önem sırasına göre üniversite birimlerinin ve çalışanlarının beklentilerini azami ölçüde karşılayabilecek şekilde en ekonomik şartlarda, güvenilir, kaliteli ve sürekli bir hizmet anlayışı ile mevcut yürütülen projeler dâhilinde cevap verilmektedir.

Akademik personel kişisel sayfaları yapımı tamamlanmış, kısa sürede faaliyete sokulmuştur.

Daire başkanlıklarımızın web sayfaları hazırlanmış, kullanımı ile ilgili gerekli eğitimler verilmiştir.

Web sunucu, Web posta sunucu, DNS sunucu kurulmuş olup, işletim sistemi olarak Linux ubuntu kullanılmıştır.

3.1 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Cinsi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	610
Taşınabilir Bilgisayar	20
Yazıcı	114
Projeksiyon Cihazı	23
Slayt Makinesi	2
Tepegöz	8
Baskı Makinesi	2
Fotokopi Makinesi	15
Tarayıcı	4
Kamera	2
Fotoğraf Makinesi	3
Mikroskop	10
Hp Sunucu	3
Hp Autoldr	1
Hp Procurve Switch 5406z	1
Hp Procurve Switch 1700	1
Fortigate-1000A	1
Forti Analyzer	1
Sun Free X2200 Sunucu	2
Sun Free X4200 Sunucu	1
IBM X226 Sunucu	1
Sunucu Kabini	3
UPS Güç Kaynağı	2
Cisco 7206 Merkezi Router	1

4. İnsan Kaynakları

Üniversitemizde görev yapan akademik ve idari personel; birlik, beraberlik içerisinde, eğitim-öğretimin en iyi şekilde yürütülmesi için büyük bir gayretle hizmetlerini sürdürmektedir. Üniversitemiz, kurulduğu tarihte oldukça yetersiz sayıda personel ile hizmete başlamış olup, bugün 118 idari, 129 akademik olmak üzere toplam 247 personelin çalıştığı bir kurum haline gelmiştir.

Ordu Üniversitesinde; Rektörlük, İdari Birimler, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler ve Araştırma ve Uygulama Merkezlerinde görev yapan idari personelin; 76'sı G.İ.H., 9'u S.H.S., 13'ü T.H.S., 20'si Y.H.S. sınıfında olmak üzere toplam 118 idari personel görev yapmaktadır. İdari Personelin birim ve unvanları itibariyle dağılımları ve üniversitemizde görev yapan toplam 129 akademik personelin birim ve unvanları itibariyle dağılımı aşağıda yer alan tablolarda gösterilmiştir.

Üniversitemizde; Rektörlük, İdari Birimler, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler ve Araştırma ve Uygulama Merkezlerinde görevli personelin; 76'sı G.İ.H., 9'u S.H.S., 13'ü T.H.S., 20'si Y.H.S. sınıfında olmak üzere toplam 118 idari personel görev yapmaktadır.. İdari Personelin birim ve unvanları itibariyle dağılımları aşağıda gösterilmiştir.

4.1 İdari Personelin Kadro ve İstihdam Durumlarına Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	G.İ.H.	S.H.S.	T.H.S.	Y.H.S.	A.H.S.	D.H.S.	Genel Toplam
Ordu Ziraat Fakültesi	11		2	4			
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	3						
Ordu Sağlık Yüksekokulu	6						
Ordu Fen Edebiyat Fakültesi	7			1			
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	3			1			
Ordu Meslek Yüksekokulu	9		2	8			
Fen Bilimleri Enstitüsü	2						
Sosyal Bilimler Enstitüsü	1						
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	5			2			
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	5						
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı			9	1			
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	4			3			
Genel Sekreterlik	4						
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	3						
Personel Daire Başkanlığı	5						
Hastaneler Başmüdürlüğü		9					
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2						
Hukuk Müşavirliği	1						
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	3						
Ünye Meslek Yüksekokulu							
Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı	2						
Genel Toplam	76	9	13	20			118

4.2 İdari Personel Kadroların Doluluk Oranlarına Göre Dağılımı

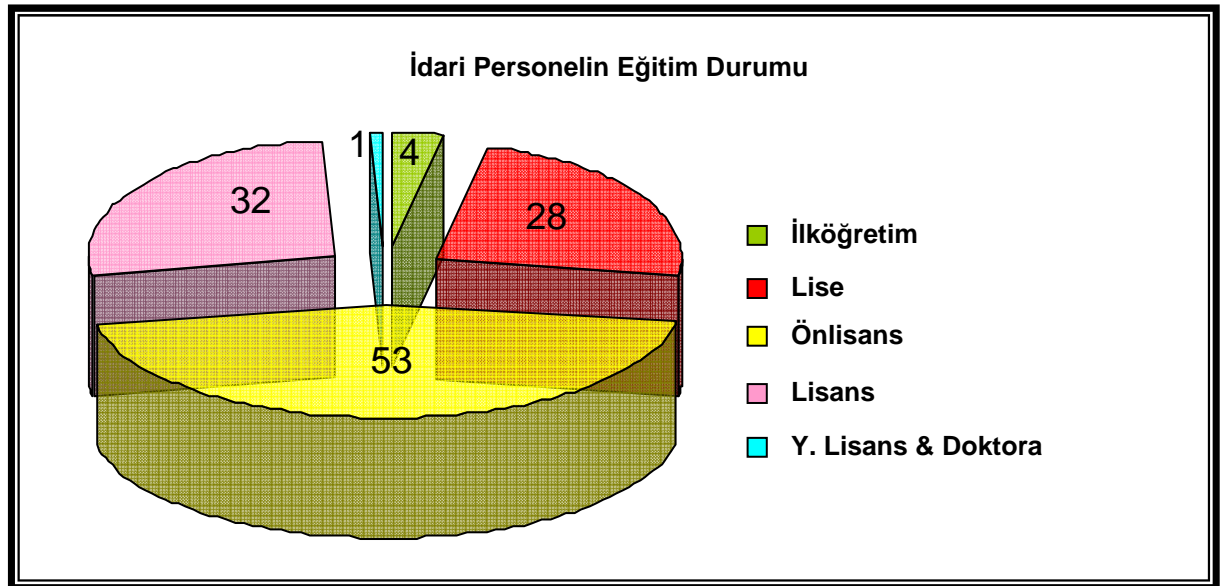
Hizmet Türü	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	76	249	325
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	9	210	219
Teknik Hizmetleri Sınıfı	13	34	47
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı		1	1
Din Hizmetleri Sınıfı		1	1
Yardımcı Hizmetli	20	104	124
Toplam	118	599	717

4.3 İdari Personele Ait Kadın ve Erkek Oranları

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	29	89	118
Yüzde Oranı	24,6	75,4	100

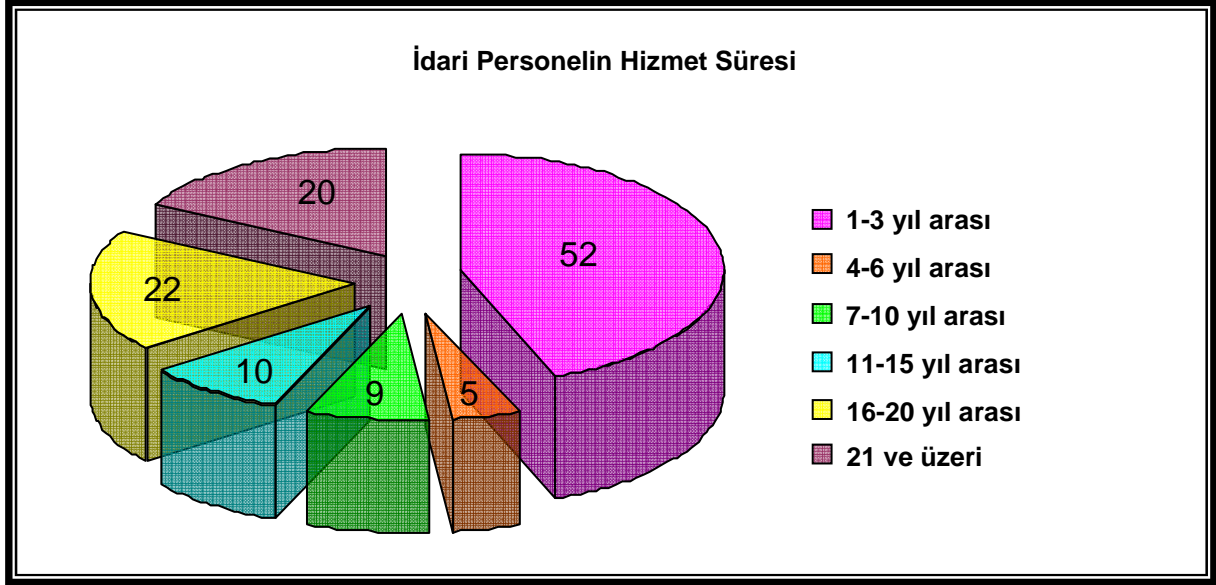
4.4 İdari Personelin Eğitim Durumu

	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans ve Doktora
Kişi Sayısı	4	28	53	32	1
Yüzde Oranı	3,4	23,7	45	27,1	0,8



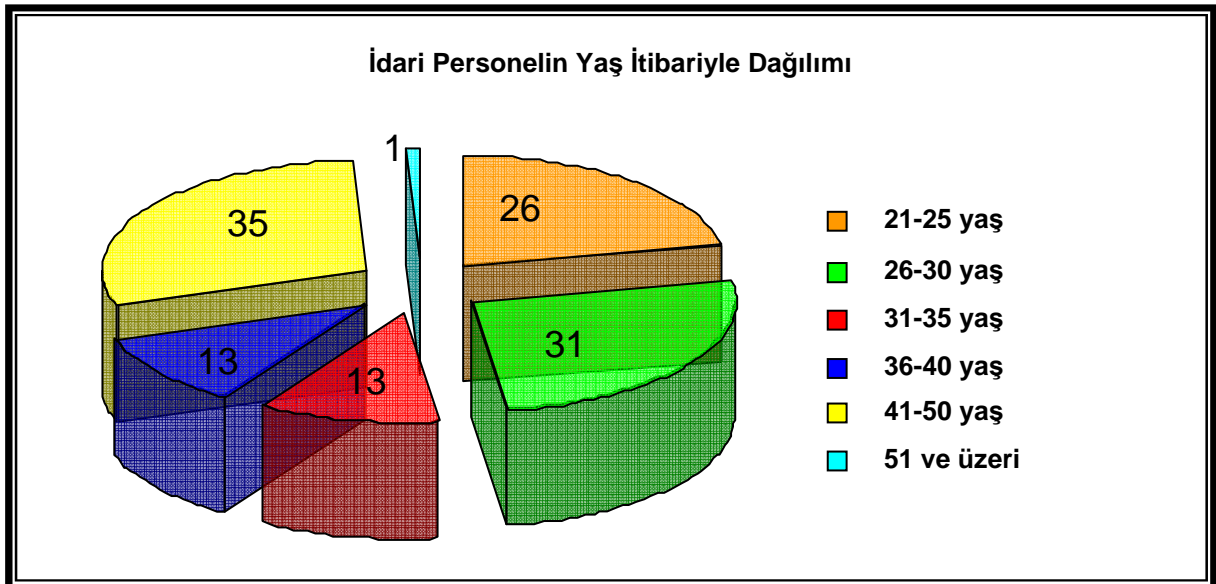
4.5 İdari Personelin Hizmet Süresi

	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21 ve üzeri
Kişi Sayısı	52	5	9	10	22	20
Yüzde Oranı	44	4,2	7,6	8,6	18,6	17



4.6 İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

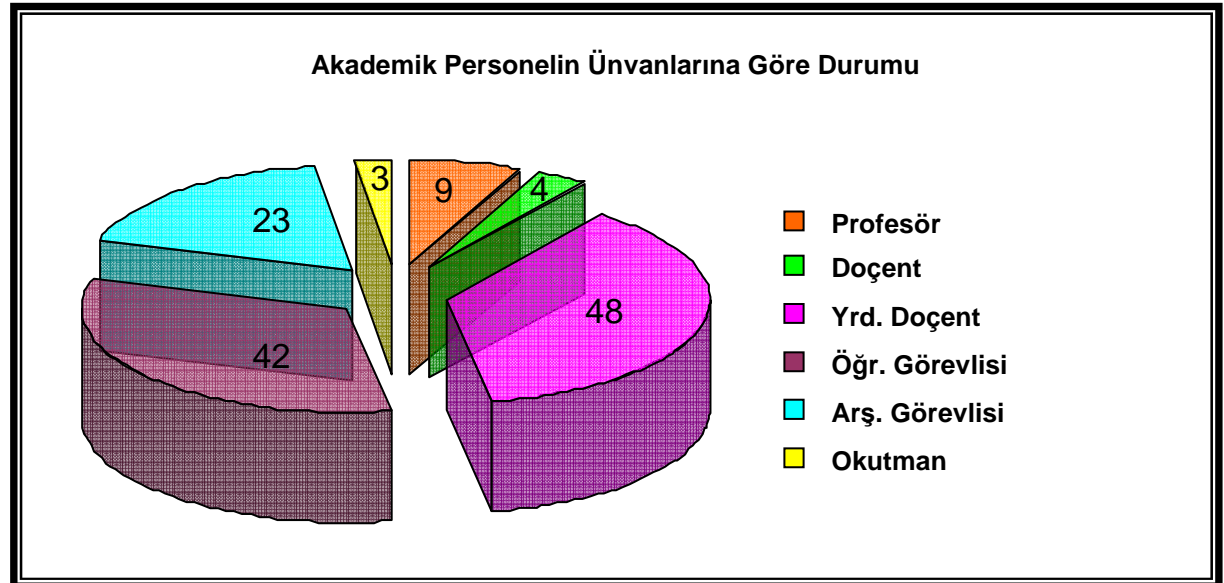
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 ve üzeri
Kişi Sayısı	26	31	13	13	35	1
Yüzde Oranı	21,6	26	11	11	29,6	0,8



Üniversitemizde 9 Profesör, 4 Doçent, 48 Yardımcı Doçent, 42 Öğretim Görevlisi, 23 Araştırma Görevlisi, 3 Okutman olmak üzere toplam 129 Öğretim Elemanı görev yapmaktadır. Üniversitemizde görev yapan toplam 129 akademik personelin birim ve unvanları itibarıyla dağılımı aşağıda gösterilmiştir.

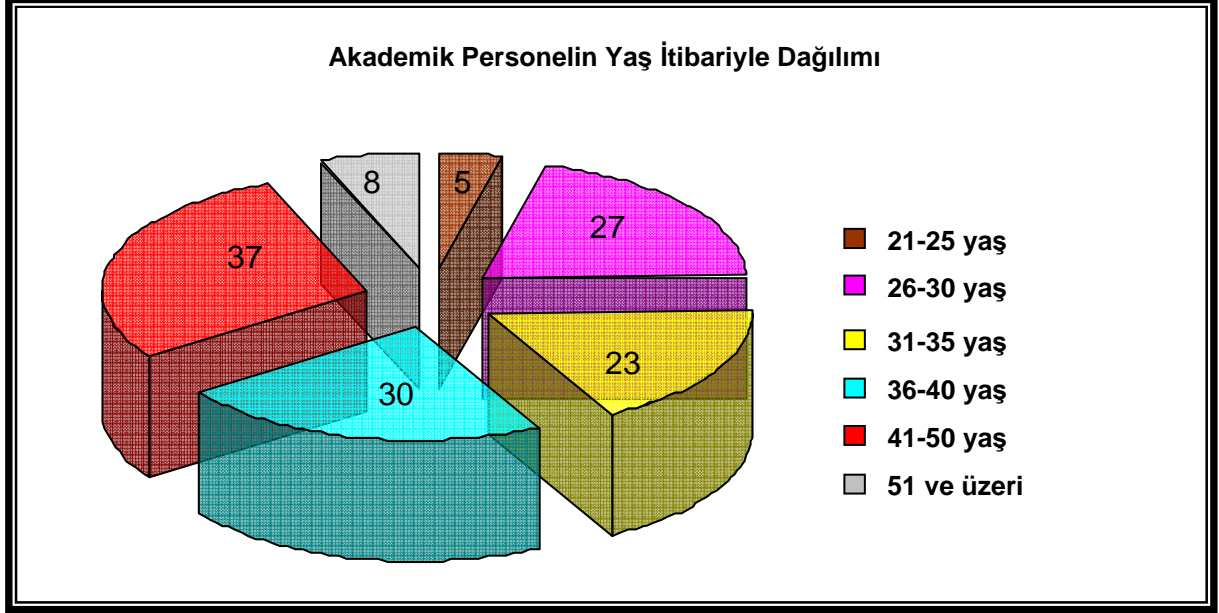
4.7 Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Yerleşke Adı	Profesör	Doçent	Yrd. Doç.	Öğr. Gör.	Arş. Gör.	Uzman	Okutman	Eğt. Öğr. Planlama	Genel Toplam
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi		1	5						6
Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi	1		17		8				26
Ordu Ziraat Fakültesi	6	3	14	1	8				32
Ünye İkt. ve İdari Bilimler Fakültesi			2	2	6				10
Ordu Sağlık Yüksekokulu			2	4					6
Fatsa Meslek Yüksekokulu				3					3
Ünye Meslek Yüksekokulu				4					4
Ordu Meslek Yüksekokulu	1		8	22	1		1		33
Mesudiye Meslek Yüksekokulu				6			2		8
Rektörlük									0
Tıp Fakültesi	1								1
Genel Toplam	9	4	48	42	23	0	3	0	129



4.8 Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51 ve üzeri
Kişi Sayısı	5	27	23	30	37	8
Yüzde Oranı	2,8	20,8	17,6	23	28,5	6,2



4.9 Akademik Personele Ait Kadın/Erkek Oranları

	Kadın	Erkek	Toplam
Kişi Sayısı	36	93	129
Yüzde Oranı	27,9	72,1	100

5. Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim Hizmetleri: Faaliyetlere ilişkin bilgi ve değerlendirmeler, öğretim programları tür ve sayıları,

Lisans Eğitimi : 4 Fakülte,1 Yüksekokul
Önlisans Programı : 3 Meslek Yüksekokulu

Üniversitemiz 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılı mevcut durum analizleri Fakülte ve Yüksekokul bazında aşağıda belirtilmiştir.

5.1.1 Öğrenci Sayıları

Birim Adı	I.Öğretim			II. Öğretim			Toplam		Genel
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Fakülteler	747	741	1488				747	741	1488
Yüksekokullar	187	13	200				187	13	200
Meslek Yüksekokulları	540	2019	2559	447	1055	1502	987	3074	4061
Toplam	1474	2773	4247	447	1055	1502	1921	3828	5749

5.1.2 Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı

Birimin Adı	ÖSS Kontenjanı	ÖSS Sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler	380	380		100
Yüksekokullar	60	60		100
Enstitüler	57	36	21	80
Meslek Yüksekokulları	1605	1547	58	96
Toplam	2102	2023	79	94

5.1.3 Kurum İçi ve Kurum Dışı Yatay Geçişle Gelen/Giden Öğrenci Sayıları

Birimin Adı	Kurum Dışı		Kurum İçi	
	Gelen	Giden	Gelen	Giden
Fakülteler	2	17		
Yüksekokullar	6	4		
Meslek Yüksekokulları	6	9	3	3
Toplam	14	30	3	3

5.1.4 Akademik Başarı Oranları

Yerleşke Adı	I. ÖĞRETİM			II. ÖĞRETİM		
	Güz%	Bahar%	Yıllık%	Güz%	Bahar%	Yıllık%
Ziraat Fakültesi	81	75	78			
Fen Edebiyat Fakültesi	83	83	83			
Sağlık Yüksekokulu	90	92	91			
Ordu MYO.	54	54	54	59	61	60
Mesudiye MYO.	66	68	67	66	66	66
Ünye İkt. ve İd. Bilimler Fak.	82	84	83			
Fatsa MYO	81	80	81	81	80	80
Fatsa Deniz Bilimleri Fak	80	80	80			
Ünye MYO.	67	65	66			
Ortalama Başarı Oranı	76	76	76	69	69	69

5.1.5 Mevcut Öğrenci Sayıları (Ayrıntılı)

Yerleşke Adı	Bölüm / Program	I. Öğretim			II. Öğretim			Genel Toplam		
		K	E	T	K	E	T	K	E	T
Fen-Edebiyat Fakültesi	Matematik Bölümü	66	77	143				66	77	143
	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü	77	52	129				77	52	129
	Tarih Bölümü	57	62	119				57	62	119
	Biyoloji Bölümü	70	59	129				70	59	129
	Toplam	270	250	520				270	250	520
Ünye İkt. ve İd. Bil. Fak.	İşletme Bölümü	166	144	310				166	144	310
	İktisat Bölümü	168	133	301				168	133	301
	Toplam	334	277	611				334	277	611
Ziraat Fakültesi	Ziraat Mühendisliği Bölümü	138	179	317				139	179	317
	Bitkisel Üretim Bölümü	1	9	10				1	9	10
	Toplam	139	188	327				139	188	327
Sağlık Yüksekokulu	Hemşirelik Bölümü	187	13	200				187	13	200
Fatsa Deniz Bil. Fak.	Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği	4	26	30				4	26	30
Lisans (Fakülte/Yüksekokul) Toplamı		934	754	1.688				934	754	1.688
Ordu MYO.	Bilgisayar Teknolojisi ve Prg.	66	123	189	42	129	171	108	252	360
	Elektrik Prg.		216	216	2	143	145	2	359	361
	Elektronik Haberleşme Prg.	5	129	134				5	129	134
	Endüstriyel Elektronik Prg.	5	187	192	7	117	124	12	304	316
	Endüstriyel Otomasyon Prg.	2	113	115				2	113	115
	Gemi Makineleri Prg.		170	170		131	131		301	301
	Halkla İlişkiler Prg.	98	31	129	27	14	41	125	45	170
	İnşaat Prg.	25	128	153	25	85	110	50	213	263
	Makine Prg.	2	185	187	3	123	126	5	308	313
	Makine-Resim-Konstrüksiyon Prg.	46	80	126	8	11	19	54	91	145
	Muhasebe Prg.	76	92	168	47	101	148	123	193	316
	Otomotiv Prg.		167	167					167	167
	Turizm ve Otel İşletmeciliği Prg.	57	107	164	13	31	44	70	138	208
	(AML)'de El Sanatları Prg.				99	13	112	99	13	112
	(EML)'de Mobilya ve Dek. Prog.				2	73	75	2	73	75
	(AML)'de Tekstil Prg.				105	11	116	105	11	116
	Toplam	382	1.728	2.110	380	982	1.362	762	2.710	3.472
Mesudiye MYO.	Bilgisayar Teknolojisi ve Prg.	21	45	66	2	22	24	23	67	90
	Mobilya ve Dekorasyon Prg.	1	34	35				1	34	35
	Muhasebe Prg.	27	57	84	23	13	36	50	70	120
	Turizm ve Otel İşletmeciliği Prg.	35	57	92				35	57	92
	Toplam	84	193	277	25	35	60	109	228	337
Ünye MYO.	Muhasebe Prg.	25	20	45				25	20	45
	Bilgisayar Teknolojisi ve Prg.	7	36	43				7	36	43
	Toplam	32	56	88				32	56	88
Fatsa MYO.	Çocuk Gelişimi				40		40	40		40
	Güverte				2	38	40	2	38	40
	Muhasebe Prg.	28	18	46				28	18	46
	Su Ürünleri	14	24	38				14	24	38
	Toplam	42	42	84	42	38	80	84	80	164
Meslek Yüksekokulu (Önlisans) Toplamı		540	2.019	2.559	447	1.055	1.552	987	3.074	4.061
Genel Toplam		1.474	2.773	4.247	447	1.055	1.502	1.920	3.828	5.749

5.1.6 Mevcut Öğrenci Sayıları (Toplam)

Yerleşke Adı	Öğretim Türü		Toplam
	I. Öğretim	II Öğretim	
Fen Edebiyat Fakültesi	520		520
Ziraat Fakültesi	327		327
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	611		611
Sağlık Yüksekokulu	200		200
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	30		30
Lisans Toplamı	1.688		1.688
Meslek Yüksekokulu	2.110	1.362	3.472
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	277	60	337
Ünye Meslek Yüksekokulu	88		88
Fatsa Meslek Yüksekokulu	84	80	164
Önlisans Toplamı	2.559	1.502	4.061
Genel Toplam	4.247	1.502	5.749

5.1.7 Mezun Öğrenci Sayıları

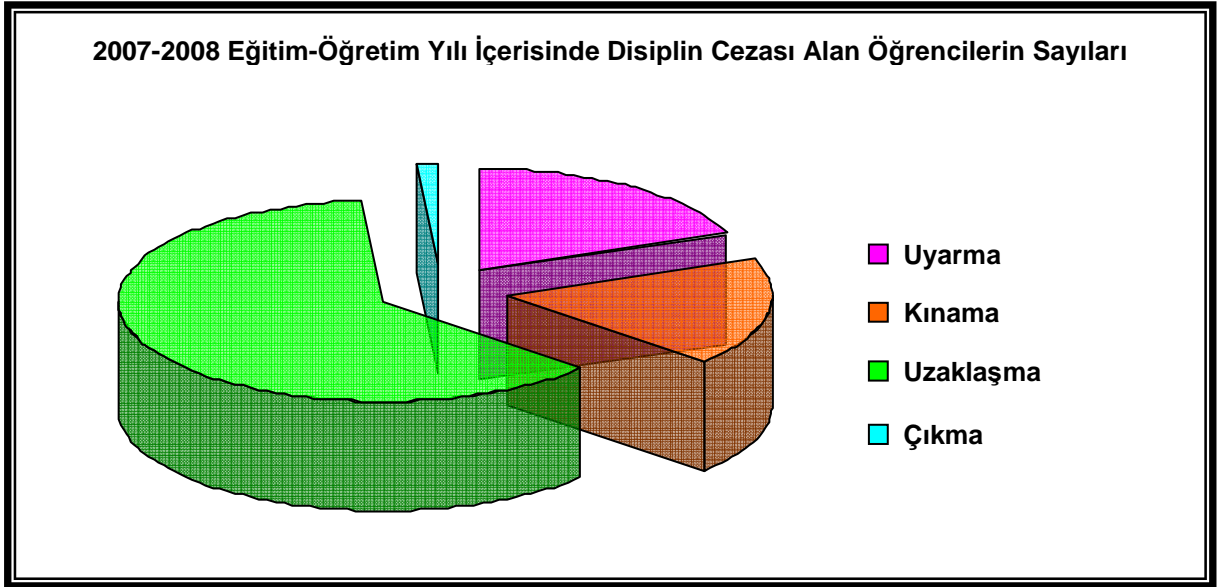
Yerleşke Adı	Öğretim Türü		Toplam
	I. Öğretim	II.Öğretim	
Fen-Edebiyat Fakültesi	162		162
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	187		187
Sağlık Yüksekokulu	44		44
Ziraat Fakültesi	73		73
Lisans Toplamı	466		466
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	103		103
Meslek Yüksekokulu	250	196	446
Önlisans Toplamı	353	196	549
Genel Toplam	819	196	1015

5.1.8 Kaydı Silinen Öğrenci Sayıları

Neden	Erkek	Kız	Toplam
Başarısızlık	161	35	196
Devamsızlık	30	1	31
Diğer	66	22	88
Kendi isteği ile	219	26	245
Transfer - Diğer Üniversite Aynı Prog.	13	22	35
Toplam	489	106	595

5.1.9 Disiplin Cezası Alan Öğrencilerin Sayıları

Yerleşke Adı	I. Öğretim				II. Öğretim			
	Uyarma	Kınama	Uzaklaşma	Çıkma	Uyarma	Kınama	Uzaklaşma	Çıkma
Fen-Edebiyat Fakültesi		1	3					
Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fak.			6					
Meslek Yüksekokulu	9	5	17	1	2	5	11	
Mesudiye Meslek Yüksekokulu	1							
Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	1	1						
Fatsa Meslek Yüksekokulu			3					
Ünye Meslek Yüksekokulu								
Ziraat Fakültesi			2					
Toplam	11	7	31	1	2	5	11	



5.2 Sağlık Hizmetleri

2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında üniversitemizde çalışan akademisyenler tarafından il ve ilçelerde özel sağlık günlerine yönelik ve genel sağlık konuları ile ilgili değişik seminerler verilmiştir.

5.3 İdari Hizmetler

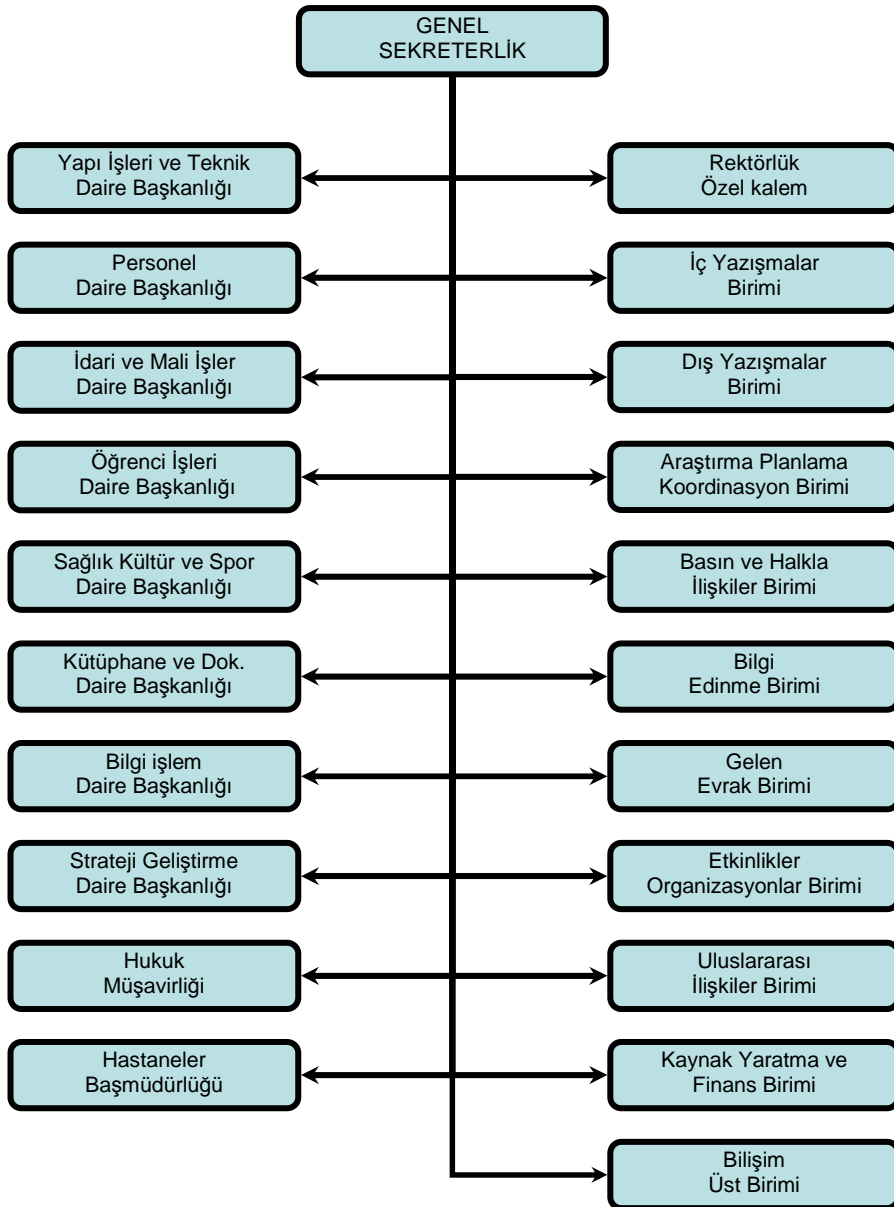
5.3.1 Genel Sekreterlik: Üniversitemiz Genel Sekreterliği 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun "Yönetim Örgütleri" başlıklı 51. maddesi ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatlanması hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname uyarınca kurulmuş ve bu husustaki karar da 21.11.1983 gün ve 18228 sayılı Resmi Gazetede yayınlanmıştır.

Genel Sekreter, Üniversite idari teşkilatının başıdır ve bu teşkilatın çalışmasından Rektöre karşı sorumludur.

Görev ve Sorumlulukları:

- ✓ Üniversite idari teşkilatında bulunan birimlerin verimli, düzenli ve uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak,
- ✓ Üniversite senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunda oya katılmaksızın raportörlük görevi yapmak; bu kurullarda alınan kararların yazılması, korunması ve saklanmasını sağlamak ve bu kararları üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite Senatosu ile Üniversite Yönetim Kurulunun kararlarını üniversiteye bağlı birimlere iletmek,
- ✓ Üniversite idare teşkilatında görevlendirilecek personel hakkında Rektöre öneride bulunmak,
- ✓ Basın ve Halkla ilişkiler hizmetinin yürütülmesini sağlamak, Rektörlüğün yazışmalarını yürütmek,
- ✓ Rektörlüğün Protokol, Ziyaret ve Tören işlerini düzenlemektir.

Genel Sekreterliğe bağlı birimlere ilişkin teşkilat şeması aşağıda gösterilmiştir.



5.3.2 Bilgi İşlem Daire Başkanlığı: Üniversitemiz akademik ve idari birimler ile öğrencilerin ihtiyaç duyacağı bilişim hizmetleri ve servislerinin karşılanmasında, mevcut ve doğacak ihtiyaçlara sorunsuz cevap veren, sürekliliği olan yazılımsal ve donanımsal çözümleri üretmek, temin etmek ve bu amaçla yeni bilişim teknolojilerini üniversitemize kazandırarak ve koordinasyon yoluyla sağlıklı ve verimli bir şekilde kullanımını sağlamaktır.

Görev ve Sorumlulukları:

Üniversitemiz birimlerinin Bilgi İşlem Hizmetleri (yazılım, internet iletişimi, web, mail, ftp, teknik destek vb.) konusundaki ihtiyaçlarını karşılamak üzere;

- ✓ Üniversite ve diğer yerleşkelerdeki birimlerimiz için bilişim alt yapısını oluşturmak,
- ✓ Eğitim, öğretim ve araştırmalarda; bilgi teknolojilerinin alt yapı, donanım ve yazılım desteği sağlamak,
- ✓ Bilgi işlem hizmetlerini sağlıklı bir şekilde yürütmeye çalışmak,
- ✓ Teknolojik gelişmeleri takip etmek yeniliklerin üniversitede uygulanmasını sağlamak
- ✓ Yönetim fonksiyonlarını (Planlama, Örgütlenme, Yöneltilme, Koordinasyon, Denetim) kullanarak dairenin ve bağlı birimlerinin etkin ve uyumlu bir biçimde çalışmasını sağlamaktır.

5.3.3 İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı: Üniversite birimlerinin, hizmetlerini en iyi şekilde yürütebilmeleri için, Başkanlığımız denetimi altındaki mevcut ödenekler dâhilinde, mal ve hizmetlerin yasalar ve mevzuata uygun olarak en kısa zamanda, kaliteli ve elverişli fiyatla satın alınması, depolanması ve dağıtılması ve bununla birlikte Üniversitemiz personelini ilgilendiren konularda (maaş, tedavi, yolluk vb.) hizmet kalitesinin artırılmasını sağlamaktır.

Görev ve Sorumlulukları:

- ✓ İlgili ödenekler dâhilinde hizmetin gerektirdiği mal, hizmet, makine, teçhizat ve cihazları satın alma ve bunların onarım işlemlerini 4734 Sayılı kamu İhale Kanununda belirtilen ihale usullerine göre yerine getirmek.
- ✓ 4734 sayılı Kamu İhale kanununun 3 üncü maddesi (f) bendi ile geçici 4 üncü maddesi hükümlerine dayanarak hazırlanan 01.12.2003 tarihli 2003/6554 sayılı kararname eki esasları doğrultusunda, Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında ihtiyaç duyulan mal, malzeme, makine teçhizat ve cihazların satın alma işlemlerini yapmak,
- ✓ Rektörlüğümüze bağlı Tüm Başkanlıklar, Özel Kalem, Genel Sekreterlik, Hukuk Müşavirliği personeli ve bakmakla yükümlü oldukları aile fertlerinin her türlü ilaç, ortez, protez ve malzeme ile hastanelerde yapılan tedavi neticesinde oluşan tedavi faturalarını, ilaç veren eczanelerin düzenledikleri reçete bedellerini Emekli Sandığı on-line sistemi ile kontrolü ve tahakkuka bağlayıp ödenmesini sağlamak, yurtiçi sürekli, geçici ve yurtdışı geçici görev yollukları tahakkuka bağlamak, bu birimlerde çalışan personelin maaşları ile ilgili özlük haklarını düzenlemek, Tahakkuka bağlanan evrakları ödenmesi için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına yollamak,
- ✓ Başkanlığımız bütçe tertibi altında satın alınan mal, malzeme, makine, teçhizat ve cihazların teslim alınması, taşınır kayıtlarının girilmesi, ilgili birimlere dağıtılması, yıllık sayımlarının yapılması, hurdaya ayrılması veya kayıttan düşmesi, taşınır malların kayıtlarını Taşınır mal Yönetmeliği doğrultusunda tutmak, sayı2000i sistemindeki muhasebe kayıtlarına girilmesini sağlamak,
- ✓ Üniversitemiz Araç İşletme hizmetleri, Santral hizmetleri, Lojman hizmetleri, Genel temizlik hizmetleri, Güvenlik hizmetleri, Merkezi posta hizmetleri, Üniversite personeline ait araç olduğunu gösteren tanıtım kartlarını düzenlemek ve iç hizmetlerin yaptırılması ve takibi,

5.3.4 Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine göre öğrencilerin kesin kayıtlarından mezuniyetlerine kadar olan işlemlerini Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde doğru ve yanlışsız olarak yapmak,

Not girişleriyle ilgili işlemleri yürütmek ve uygulamak,

Eğitim birimlerimizdeki eğitim-öğretim sürecinin düzenli yürütülmesini sağlamak, öğrencilerimize, mezunlarımıza, öğretim elemanlarımıza ve diğer tüm özel ve tüzel kuruluşlara bilgi ve belge hizmetini hızlı ve eksiksiz olarak verebilmek,

Görev ve Sorumlulukları:

- ✓ Bilgi Hizmetleri kapsamında, paydaşlara mevcut ve mezun öğrencilerle ilgili değişik konularda bilgi ve kullanıcılara bilgi-işlem hizmetleri (otomasyon sistemi) hakkında bilgi vermektedir.
- ✓ Belge Hizmetleri kapsamında, öğrencilerimize Öğrenci belgesi, Askerlik belgesi, Transkript, Diploma, Başarı durum belgesi, Disiplin cezası alıp almadığına dair belge, Akademik ortalamayı gösteren belge vb. gibi bilgiler içeren belgeler vermektedir.
- ✓ Bilgi İşlem Hizmetleri kapsamında ise 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında Öğrenci Otomasyon Sistemine geçen başkanlığımız tüm birimlerimize Öğrenci Otomasyon Sisteminin kurulumu ve kullanımı ile ilgili bilgiler verilmektedir.

5.3.5 Personel Daire Başkanlığı: Üniversitenin İnsan Kaynakları Planlaması ve Personel Politikasıyla ilgili çalışmalar yapmak, personel sisteminin geliştirilmesiyle ilgili önerilerde bulunmak, üniversite personelinin atama, özlük emeklilik işlemleriyle ilgili işleri yapmak, idari personelin hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarını düzenlemek ve uygulamak,

5.3.6 Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı: Öğrencilerimizin ve personelimizin sağlık işleri ve tedavileri ile ilgili hizmetleri yürütmek, topluma yararlı bireyler haline getirmek amacıyla çağdaş yöntemlerle yeterli ve kaliteli düzeyde, beslenme, barınma, sağlık, kültür ve spor hizmeti sunmak, sosyal ihtiyaçlarını karşılamaktır.

Görev ve Sorumlulukları:

- ✓ Mevcut öğrenci kulüpleriyle çeşitli alanlarda çalışmalar ve gösteriler düzenler.
- ✓ Öğrencilere burs ve kredi, beslenme, barınma, çalışma, dinlenme ve boş zamanlarını değerlendirme alanlarında yardımcı olacak hizmetlerde bulunur.
- ✓ Hizmet alanına giren konularda araştırma ve uygulamalar yapar, yaptırır ve gerekli gördüklerini yayınlar.
- ✓ Hizmet veren meslek elemanlarının yetişme ve gelişmelerini sağlamak için hizmet içi eğitim programları düzenler.
- ✓ Bütün bu hizmetlerin görülmesi için gerekli olan öğrenci kantin ve lokantaları, okuma salonları ile öğrenci yurtları açar, toplantı, sinema ve tiyatro salonları, spor salon ve sahaları, kamp yerleri sağlar, bu ve benzeri diğer tesisleri kurar, kiralar, işletir veya işletirir. Bu amaca yönelik olarak üniversitenin diğer birimleri ve üniversite dışındaki kuruluşlarla işbirliği içinde çalışır.

5.3.7 Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı: Üniversitemizin gelişme planı doğrultusunda tüm birimlerin ihtiyacı olan yapılaşmayı sağlamak amacıyla her türlü teknik hizmeti bilim ve teknoloji ışığında yasalara uyarak oluşturmaktır.

Görev ve Sorumlulukları:

- ✓ Mevcut kapalı ve açık alanlara ilave olarak üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda, açık spor tesisleri dâhil yeni bina ve bloklar yapılmasını,
- ✓ Mevcut bina ve blokların tadilat ve büyük onarımları ile küçük onarımlarını,
- ✓ Statik açıdan gerekli görülen binalarda depreme ve düşey yüklere karşı güçlendirmeye yönelik imalatlar yapılmasını,
- ✓ Isıtma, soğutma, havalandırma, temiz ve pis su, elektrik enerjisi ile haberleşme gibi temel altyapı hizmetlerinin ifasına yönelik mevcut olan tesis, santral ve tesisatların yenilenmesini, işletilmesini, periyodik bakım ve onarımlarını ve yine arızaların giderilmesini,
- ✓ Çeşitli sebeplerle yüklenici vasıtası ile gerçekleştirilemeyen açık ve kapalı alanlardaki tadilat ve onarım hizmetlerini,
- ✓ Kampüslerin içi, ana ve ara bağlantı yolları, tören alanları ile kaldırımlar dâhil çevre düzenlemesini,
- ✓ Tadilat ve ıslah imar planlarını,
- ✓ Yukarıda sözü edilen hizmetlerin yürütülebilmesi için gerekli olan her türlü mamul madde, malzeme, araç-gereç ile makine teçhizat alımlarına yönelik ihale işlem dosyalarının hazırlanmasını,
- ✓ Yapım, tadilat ve büyük onarım ile altyapı tesis ve tesisatlarının ikmaline yönelik ihale işlemlerinin yapılmasını,

5.3.8 Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı: Üniversitede verilen eğitimin ayrılmaz bir parçası olarak; bilgi hizmetlerini çağdaş gelişmeler doğrultusunda düzenleyip, kullanıcılarının bilgi gereksinimlerini karşılamaktır.

Görev ve Sorumlulukları:

Kurumun ihtiyaçları doğrultusunda bilgi kaynakları sağlamak, kurumun bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek, bilgiye hızla ve kolayca erişmek için gerekli düzenlemeleri yapmak, elektronik tabanlı bilgi hizmetleri sunmak, kaynak ödünç vermek, bilgi okuryazarlığı eğitimini (kullanıcı eğitimi) desteklemek, kurumsal veri tabanları oluşturmak.

5.3.9 Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı: İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanması koordine etmek ve sonuçlarının pekiştirilmesi çalışmalarını yürütmek,

İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini stratejik plan ve yıllık performans programlarına uygun olarak hazırlamak, izlemek ve değerlendirmek,

Ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve ilgili birimlere göndermek, bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe kesin hesabı ile mali istatistikleri hazırlamak, idare gelirlerini tahakkuk ettirmek, gelir ve alacakların takip ve tahsil işlemlerini yürütmek,

İdarenin faaliyet raporunu hazırlamak, Taşınır ve taşınmaz mallara ilişkin icmal cetvellerini düzenlemek idarenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, üst yöneticilere bilgi sunmak ve danışmanlık yapmak,

Ön mali kontrol faaliyetlerini yürütmek, iç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak.

5.4 Diğer Hizmetler

Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinde belirlenen amaçları gerçekleştirmek için aynı Kanunun 5 inci maddesindeki ana ilkeler doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmek azminde olan ORDU ÜNİVERSİTESİ;

- ✓ Rektörlüğe bağlı Tıp, Fen-Edebiyat, Ziraat, Ünye İktisadi ve İdari Bilimler ve Fatsa Deniz Bilimleri Fakültelerinden,
- ✓ Rektörlüğe bağlı Sosyal Bilimler, Fen Bilimleri ve Sağlık Bilimleri Enstitülerinden,
- ✓ Rektörlüğe bağlı Ordu, Mesudiye, Ünye ve Fatsa Meslek Yüksekokulları ile Ordu Sağlık Yüksekokulundan oluşmaktadır.
- ✓ 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı Kanunla yeni kurulan Üniversitemizde, eğitim ve öğretim faaliyetlerini sürdürürken çağdaş bilimin tüm bilgi ve tekniğinin öğrencilerine aktarılmasını sağlayan, diğer yandan yurt ve yurtaş sorunlarının kısa zamanda çözüme kavuşması için tüm imkânları ile vatandaşlarımızın günlük hayatta yol göstericisi olmaya özen göstermektedir.

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemleri

Üniversite yönetim örgütü 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Kararname esaslarına göre teşkilatlanmıştır.

Buna göre Üniversitemizin yönetim örgütü; Üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektöre bağlı Rektör Yardımcıları, Genel Sekreter, Senato, Yönetim Kurulu, Fakülteler, Enstitüler, Yüksekokullar ve Genel Sekretere bağlı Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliğinden oluşmaktadır. (Detaylar 6 ncı sayfada yer alan Teşkilat Şemasında görülebilir.)

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 01.01.2006 tarihinde tüm hükümleri ile yürürlüğe girdiğinden, iç kontrol sistemi ilgili Kanun çerçevesinde yürütülmüştür.

Üniversitemiz merkez teşkilatı 5 fakülte, 1 yüksekokul, 4 meslek yüksekokulu ve 3 enstitü olmak üzere, toplam 13 yükseköğretim kurumu ile Rektörlüğe bağlı idari teşkilatlardan oluşmaktadır. Üniversitemizin temel fonksiyonları bu birimler tarafından yürütülmektedir.

Fakülte, Yüksekokul ve Enstitüde harcama yetkilileri sırayla Fakülte Dekanı, Yüksekokul Müdürü ve Enstitü Müdürleridir.

Üniversitemizin Merkezi Yönetim Örgütünde yer alan birimlerde bulunan ödeneklerin tamamın kullanımında harcama yetkilisi, Maliye Bakanlığının 01.03.2006 tarihli ve B.07.0.BMK.026.(099) sayılı yazısına istinaden Genel Sekreterdir.

Üniversitemizin Merkezi Yönetim Örgütünde yer alan birimlerde bulunan ödeneklerin kullanımında;

- ✓ Yapım ve büyük onarım işleri için Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı,
- ✓ Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının harcamaları için Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı,
- ✓ Rektörlük örgütünde bulunan diğer birimlerin harcamaları için İdari ve Mali İşler Daire Başkanı,

Gerçekleştirme yetkilisi olarak görevlendirilmiştir.

Mali işlemlerin sürecinde harcama evraklarının ön mali kontrolleri harcama birimlerince yapılmaktadır. Aynı şekilde bütçe işlemleri sırasında 2006 yılı ocak ayında kurulan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından da tahakkuk evrakları gerekli ön mali kontrollere tabi tutulmaktadır. 2008 yılında ön mali kontrole tabi tutulan tahakkuk evrakı sayısı 6.425 tir.

II. AMAÇ VE HEDEFLER

A. İdarenin Amaç ve Hedefleri

1. Amaç:

Yüksek düzeyde bilimsel çalışma ve araştırma yapmak, bilgi ve teknoloji üretmek, bilim verilerini yaymak, ulusal alanda gelişme ve kalkınmaya destek olmak, yurt içi ve yurt dışı kurumlarla işbirliği yapmak suretiyle bilim dünyasının seçkin bir üyesi haline gelmek, evrensel ve çağdaş gelişmeye katkıda bulunmaktır.

2. Hedef

Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, milli eğitim politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan dallarda ve sayıda insan gücü yetiştirmek.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarını izlemek, ülkemizin çağdaş uygarlık ve teknolojik gelişim düzeyini yakalayabilmesi için mevcut imkânlar doğrultusunda bilimsel araştırmalar yapmak ve bu araştırmalar sonucunda uygulanabilir yeni projeler üretmek,

Eğitim ve öğretimde verimliliği ve kaliteyi arttırabilmek,

Üniversitenin araştırma ve eğitim stratejisini geliştirerek geleceğe yönelik araştırma alanlarını belirlemek,

Üniversitenin mevcut üretim ve finansman kaynaklarını geliştirerek gelirlerini arttırmak ve elde edilen gelirlerden yatırım ve projelere daha fazla kaynak sağlamak,

Düşünme, algılama, problem çözme yeteneği gelişmiş, yeni fikirlere açık, özgüven ve sorumluluk duygusuna sahip, bilgi toplumu insanını yetiştirmek eğitim politikamızın temel amacıdır.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. Mali Bilgiler

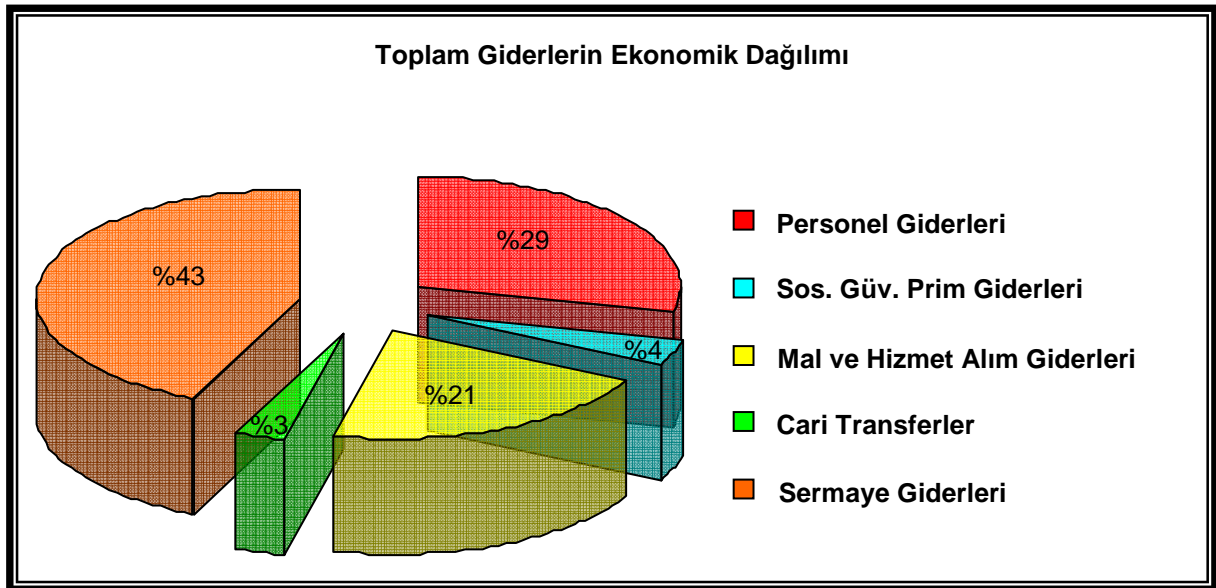
1. Bütçe Uygulama Sonuçları

1.1 Kurumsal Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri İcmal Tablosu

Kurumsal Kod	Açıklama	Kullanılabilir Ödenek	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
38.68.00.02	Rektörlük Özel Kalem	16.000	126	0	16.126	13.038	3.088
38.68.02.02	Genel Sekreterlik Özel Kalem	547.200	201.000	46.800	701.400	619.679	81.721
38.68.02.03	Savunma Uzmanlığı	17.200	0	6.100	11.100	8.975	2.125
38.68.02.04	İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı	2.886.300	1.362.100	198.400	4.050.000	3.596.595	453.405
38.68.02.05	Personel Daire Başkanlığı	436.500	29.000	6.300	459.200	438.510	20.690
38.68.02.07	Kütüphane ve Dök. Daire Başkanlığı	229.000	22.949	3.500	248.449	90.772	157.676
38.68.02.09	Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1.909.900	1.692.100	130.350	3.471.650	2.466.389	1.005.262
38.68.02.10	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	63.500	0	39.500	24.000	15.378	8.622
38.68.02.11	Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	3.725.500	3.024.897	502.500	6.247.897	4.128.253	2.119.644
38.68.02.13	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	98.900	8.500	21.500	85.900	80.246	5.654
38.68.02.23	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	75.500	68.871	223	144.148	135.275	8.874
38.68.02.24	Hukuk Müşavirliği	53.300	0	21.000	32.300	18.945	13.355
38.68.30.30	Sağlık Bilimleri Enstitüsü	93.700	0	88.800	4.900	182	4.718
38.68.33.30	Tıp Fakültesi	233.400	3.500	28.900	208.000	199.689	8.311
38.68.35.36	Sağlık Yüksekokulu	422.800	15.100	11.500	426.400	368.739	57.661
38.68.40.40	Fen Bilimleri Enstitüsü	94.000	3.900	10.500	87.400	79.002	8.398
38.68.42.42	Fen Edebiyat Fakültesi	811.600	274.600	4.000	1.082.200	1.009.689	72.511
38.68.43.47	Ziraat Fakültesi	4.093.200	316.200	15.000	4.394.400	1.406.368	2.988.032
38.68.44.41	Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi	246.900	82.612	10.000	319.512	284.557	34.956
38.68.46.41	Ordu Meslek Yüksekokulu	1.588.400	500.099	62.500	2.025.999	1.973.213	52.786
38.68.46.42	Mesudiye Meslek Yüksekokulu	405.600	226.500	6.000	626.100	509.512	116.588
38.68.46.43	Fatsa Meslek Yüksekokulu	35.600	183.511	6.211	212.900	204.914	7.986
38.68.50.54	Sosyal Bilimler Enstitüsü	104.900	0	91.514	13.386	8.080	5.306
38.68.53.52	Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	448.600	43.600	36.700	455.500	388.708	66.792
38.68.57.50	Ünye Meslek Yüksekokulu	32.500	109.900	1.000	141.400	131.728	9.672

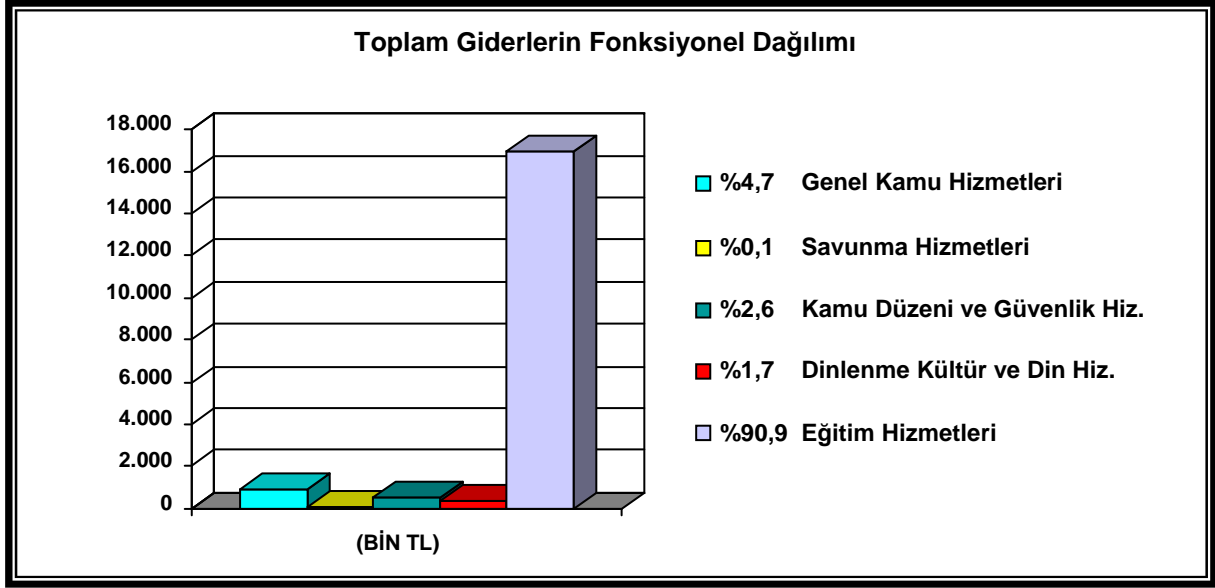
1.2 Bütçe Giderleri Tablosu

Ekonomik Kod		Açıklama	Kullanılabilir Ödenek	Eklenen	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
I	II							
01		Personel Giderleri	5.407.000,00	1.638.518,50	493.500,00	6.552.018,50	6.243.582,73	308.435,77
	01	Memurlar	4.937.000,00	1.491.018,50	413.500,00	6.014.518,50	5.887.492,68	127.025,82
	03	İşçiler	240.000,00	80.000,00	80.000,00	240.000,00	119.222,22	120.777,78
	04	Geçici Personel	230.000,00	19.500,00	0,00	249.500,00	210.627,38	38.872,62
	05	Diğer Personel	0,00	48.000,00		48.000,00	26.240,45	21.759,55
02		Sosyal Güv. Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	655.000,00	209.650,00	79.600,00	785.050,00	735.252,32	49.797,68
	01	Memurlar	562.000,00	169.900,00	63.600,00	668.300,00	663.579,39	4.720,61
	03	İşçiler	51.000,00	16.000,00	16.000,00	51.000,00	20.702,51	30.297,49
	04	Geçici Personel	42.000,00	11.750,00		53.750,00	44.832,19	8.917,81
	05	Diğer Personel	0,00	12.000,00	0,00	12.000,00	6.138,23	5.861,77
03		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.971.000,00	2.220.897,21	275.697,90	5.916.199,31	4.935.334,45	980.864,86
	02	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımı	1.627.000,00	840.276,00	43.434,34	2.423.841,66	2.004.985,35	418.856,31
	03	Yolluklar	342.700,00	40.211,38	5.150,00	377.761,38	181.108,00	196.653,38
	04	Görev Giderleri	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00	2.131,25	5.868,75
	05	Hizmet Alımları	1.497.300,00	768.409,83	85.213,56	2.180.496,27	1.946.696,46	233.799,81
	06	Temsil ve Tanıtma Giderleri	24.000,00	43.300,00	0,00	67.300,00	58.814,13	8.485,87
	07	Men. Mal, Gayri Mad. Hak Alım, Bakım ve On. Gid.	105.000,00	318.200,00	0,00	423.200,00	391.818,83	31.381,17
	08	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	62.000,00	30.000,00	1.400,00	90.600,00	41.293,03	49.306,97
	09	Tedavi ve Cenaze Giderleri	305.000,00	180.500,00	140.500,00	345.000,00	308.487,40	36.512,60
05		Cari Transferler	537.000,00	0,00	0,00	537.000,00	527.819,53	9.180,47
	01	Görev Zararları	325.000,00	0,00	0,00	325.000,00	317.545,15	7.454,85
	03	Kar Amacı Güt. Kuruluşlara Yapılan Transferler	212.000,00	0,00	0,00	212.000,00	210.274,38	1.725,62
06		Sermaye Giderleri	8.100.000,00	4.100.000,00	500.000,00	11.700.000,00	5.734.446,05	5.965.553,95
	01	Mamul Mal Alımları	1.450.000,00	500.000,00	0,00	1.950.000,00	1.796.909,39	153.090,61
	03	Gayri Maddi Hak Alımları	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
	05	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	6.100.000,00	2.100.000,00	500.000,00	7.700.000,00	2.168.757,53	5.531.242,47
	07	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	500.000,00	1.500.000,00	0,00	2.000.000,00	1.768.779,13	231.220,87
Genel Toplam			18.670.000,00	8.169.065,71	1.348.797,90	25.490.267,81	18.176.435,08	7.313.832,73



1.3 Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri Tablosu

Fonksiyonel Kod	Açıklama	Kullanılabilir Ödenek	Eklene	Düşülen	Toplam Ödenek	Harcama	Kalan
01	Genel Kamu Hizmetleri	876.700,00	126.368,24	126.622,96	876.445,28	815.665,05	60.780,23
02	Savunma Hizmetleri	17.200,00	0,00	6.100,00	11.100,00	8.974,88	2.125,12
03	Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	485.900,00	200.000,00	92.100,00	593.800,00	493.419,54	100.380,46
08	Dinlenme Kültür ve Din Hizmetleri	324.000,00	622.400,00	3.500,00	942.900,00	85.223,60	857.676,40
09	Eğitim Hizmetleri	16.966.200,00	7.220.297,47	1.120.474,94	23.066.022,53	16.773.152,01	6.292.870,52
Genel Toplam		18.670.000,00	8.169.065,71	1.348.797,90	25.490.267,81	18.176.435,08	7.313.832,73



1.4 2008 Yılı Öz Gelir Gider Cetveli

Eko. Kod	Açıklama	Planlanan Gelir	Gerçekleşen		Harcama	Kalan
			Likidite	Öz Gelir		
03.1.1.01	Şartname basılı evrak, Form satış gelirleri	10.000,00	0,00	61.750,00	0,00	61.750,00
03.1.2.31	İkinci öğretimden elde edilen gelir	1.150.000,00	380.877,31	1.243.200,70	1.006.000,98	618.077,03
03.1.2.29	Örgün ve yaygın öğretimden elde edilen gelirler	1.220.000,00	708.247,97	1.164.973,52	2.327.151,00	39.155,17
03.1.2.38	Yurt ve yatak ücreti gelirleri	70.000,00		121.865,97		
03.1.2.99	Diğer hizmet gelirleri	200.000,00		371.218,71		
Toplam		2.650.000,00	1.089.125,28	2.963.008,90	3.333.151,98	718.982,20

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Üniversitemizde 2008 yılı harcamalarına ait henüz bir dış denetim olmamıştır. Ancak ön mali kontrol ve iç kontrol üniversitemiz bünyesindeki harcama birimleri ile Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılmış ve mevzuata uygun olarak harcamalar yapılmamıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu 30 uncu maddesine göre 1 Temmuz 2008 tarihi itibari ile ilk altı aylık harcamalarımız çeşitli vasıtalar ile kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Ordu Üniversitesi 2008 Mali Yılı Kesin Hesap Kanunu Tasarısı yasalasmak üzere Maliye Bakanlığına ve Sayıştay Başkanlığı'na sunulmuştur.

2008 yılına ait Yatırım Değerlendirme Raporu hazırlanarak; Yüksek Öğretim Kurumu Başkanlığı, Sayıştay Başkanlığı ve Maliye Bakanlığının görüş ve önerilerine sunulmuştur.

Böylece üniversitemize verilen yetki ve yüklenen sorumluluklar çerçevesinde yapılan harcamalar ile yürütülen idari işlemlerin amacına uygun yürütülüp yürütülmediği açıklık mali saydamlık, doğruluk ve hesap verilebilirlik ilkerleri gereği kamuoyu ve üst kurumların denetimine sunulmuştur.

B. Performans Bilgileri

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

1.1 Fakülteler

a. Fen Edebiyat Fakültesi:

Ordu Üniversitesine bağlı olarak faaliyet gösteren Ordu Fen-Edebiyat Fakültesi, Sosyal Bilimler alanında Türk Dili ve Edebiyatı ve Tarih, Fen Bilimleri alanında Matematik ve Biyoloji bölümlerinde Eğitim-Öğretim veren dört yıllık Türkçe Öğretim programına sahip dört bölümden oluşan bir fakültedir. Fakültenin Bölüm ve Anabilim dalları aşağıda verilmiştir.

Matematik Bölümü

- ✓ Cebir ve Sayılar Teorisi Anabilim Dalı
- ✓ Fonksiyonlar Teorisi ve Fonksiyonlar Analizi Anabilim Dalı
- ✓ Geometri Anabilim Dalı
- ✓ Matematiğin Temelleri ve Matematik Lojik Anabilim Dalı
- ✓ Topoloji Anabilim Dalı
- ✓ Uygulamalı Matematik Anabilim Dalı

Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

- ✓ Eski Türk Dili Anabilim Dalı
- ✓ Yeni Türk Dili Anabilim Dalı
- ✓ Eski Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
- ✓ Yeni Türk Edebiyatı Anabilim Dalı
- ✓ Türk Halk Edebiyatı Anabilim Dalı
- ✓ Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Anabilim Dalı

Biyoloji Bölümü

- ✓ Genel Biyoloji Anabilim Dalı
- ✓ Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı
- ✓ Botanik Anabilim Dalı
- ✓ Zooloji Anabilim Dalı
- ✓ Hidrobiyoloji Anabilim Dalı

Tarih Bölüm

- ✓ Eskiçağ Tarihi Anabilim Dalı
- ✓ Yeniçağ Tarihi Anabilim Dalı
- ✓ Yakınçağ Tarihi Anabilim Dalı
- ✓ Türkiye Cumhuriyeti Tarihi Anabilim Dalı

b. Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi:

Fakültemiz, Mülkiyeti Tarım Kredi ve Kooperatifleri Merkez Birliği'ne ait Ünye dinlenme tesisleri binasında kiralık olarak 1994-1995 öğretim yılında, Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı bir bölümde (İşletme) 33 öğrenci ile öğrenime başlamıştır. Ancak, 29 Haziran 2001 gün ve 2553 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Bakanlar Kurulu Kararı gereğince Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlanmış, 01.01.2002 tarihi itibari ile devir edilmiştir. 5467 sayılı kanunun 17.03.2006 gün ve 26111 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmesi ile de Ordu Üniversitesine bağlanmıştır.

Fakültemizde İşletme ve İktisat olmak üzere 2 bölüm bulunmaktadır. Ayrıca Yükseköğretim Kurulundan Maliye, Uluslararası İlişkiler ve Kamu Yönetimi Bölümleri için onay alınmış, gerekli akademik altyapı hazır hale getirildikten sonra bu bölümlere de öğrenci alınacaktır. Fakültemizde faaliyet gösteren Bölümler ve Anabilim Dalları aşağıda verilmiştir.

İşletme Bölümü

- ✓ Üretim Yöntemleri Pazarlama Anabilim Dalı
- ✓ Muhasebe ve Finansman Anabilim Dalı
- ✓ Yönetim ve Organizasyon Anabilim Dalı
- ✓ Sayısal Yöntemler Anabilim Dalı
- ✓ Kooperatifçilik Anabilim Dalı
- ✓ Ticaret Hukuku Anabilim Dalı

İktisat Bölümü

- ✓ İktisat Politikası Anabilim Dalı
- ✓ İktisat Teorisi Anabilim Dalı
- ✓ İktisat Tarihi Anabilim Dalı
- ✓ İktisat Hukuku Anabilim Dalı
- ✓ İktisat Yöntemleri ve Uluslar arası İktisat Anabilim Dalı

c. Ziraat Fakültesi:

Fakültemiz 2809 Sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Hakkındaki Kanun ve buna bağlı olarak 41 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname uyarınca 11.07.1992 gün ve 21281 sayılı Resmi Gazetede ilan edilerek Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı Ordu Ziraat Fakültesi adı ile kurulmuştur. Fakültemiz 5467 sayılı kanunun 17.03.2006 gün ve 26111 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmesi ile de Ordu Üniversitesine bağlanmıştır.

1994–1995 eğitim-öğretim yılında Toprak Bölümüne öğrenci alınarak, eğitim-öğretim hayatına başlamıştır. Fakültemizin ilk yerleşkesi, Ordu ili Güzelyalı mahallesindeki 5868 m² lik alan üzerinde, Devlet Hastanesi olarak yapılan binada başlamıştır. Burada 8 yıl hizmet verdikten sonra 2002 yılında derslik binasını 2006 yılında ise Dekanlık binasını Ordu-Giresun karayolu üzerinde merkeze bağlı Akçatepe Köyündeki 210 dönümlük arazi üzerinde iki ayrı binasına taşınmıştır. Ancak Üniversitemiz Rektörlüğünün aynı yerleşkeye yerleşmesi ile Dekanlık idari binasının büyük bir kısmı Rektörlük binası olarak kullanılmaktadır.

Fakültemizde Ziraat Mühendisliği Lisans Programı dâhilinde aktif olarak (öğrencisi olan) Bahçe Bitkileri, Tarla Bitkileri ve Toprak Bölümleri bulunmaktadır. Aktif olmayan bölümler ise; Zootekni, Bitki koruma ve Gıda Mühendisliği Bölümlerinden oluşmaktadır. 2006 yılında mevcut olan “Süt Teknolojisi Bölümü ile Gıda Bilimleri ve Teknolojisi bölümleri” birleştirilerek Gıda Mühendisliği Bölümü adını almıştır.

d. Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi:

Bakanlar Kurulunca 06.10.2003 tarihinde Ondokuz Mayıs Üniversitesine bağlı olarak Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesinin kurulması kararlaştırılmıştır. 17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi Ordu Üniversitesine bağlanmıştır.

Fakültemiz ilk olarak 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında öğrenci almıştır. Balıkçılık Teknolojisi Mühendisliği Bölümü birinci sınıfında kayıtlı bulunan 30 öğrencisiyle Eğitim-Öğretim hizmeti vermektedir. Fakültemiz yeni kurulmuş bir birim olduğundan bu yıl için bilimsel ve kültürel çalışmalar yapamamış ancak Fakültemizde önümüzdeki yıllarda bu tür çalışmalara ağırlık verilmesi planlanmaktadır.

e. Tıp Fakültesi:

17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulmuş olup, Fakültemizin faaliyete geçirilebilmesi için çalışmalar devam etmektedir.

1.2 Enstitüler

a. Sağlık Bilimleri Enstitüsü:

Sağlık Bilimleri Enstitüsü 17 Mart 2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5467 sayılı kanunla kurulmuştur. Tıp Fakültesinin eğitim-öğretime başlamasıyla birlikte, Enstitümüz eğitim öğretim faaliyetine başlayacaktır.

b. Fen Bilimleri Enstitüsü:

17 Mart 2006 Tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Ordu Üniversitesi'ne bağlı olarak Yüksek Lisans seviyesinde eğitim-öğretim ve araştırma yapılması amacıyla kurulmuştur. Enstitümüz 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılını 5 anabilim dalı ile yürütmüştür. Bahçe Bitkileri, Tarla Bitkileri, Toprak, Biyoloji ve Matematik Anabilim Dallarında toplam 105 öğrenciye lisansüstü eğitim-öğretim hizmeti verilmektedir. 2008 yılı sonu itibariyle 2 Yüksek Lisans (Tezli) öğrencisi mezun olmuştur.

c. Sosyal Bilimler Enstitüsü:

Sosyal Bilimler Enstitüsü, 17 Mart 2006 Tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Ordu Üniversitesi'ne bağlı olarak Yüksek Lisans seviyesinde eğitim-öğretim ve araştırma yapılması amacıyla kurulmuştur. Enstitümüz 2008 yılında İktisat, Tarih ve Türk Dili ve edebiyatı Ana Bilim dallarında Yüksek Lisan programını açarak 2008-2009 eğitim-öğretim yılı bahar yarı yılında bu Ana Bilim dallarına öğrenci almayı amaçlamıştır.

1.3 Meslek Yüksekokulları

a. Ordu Meslek Yüksekokulu:

2809 sayılı Kanunun 3837 sayılı Kanunla değişik 19 uncu maddesi ile Karadeniz Teknik Üniversitesine bağlı olarak kurulan Meslek Yüksekokulumuz 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı Kanunla Ordu Üniversitesine bağlanmıştır. Yüksekokulumuzda 33 akademik, 19 idari personel ve 2210' u örgün, 1362' si ikinci öğretim olmak üzere toplam 3572 öğrenci ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin yürütüldüğü bölüm ve programlar aşağıda belirtilmiştir.

Teknik Programlar Bölümü

- ✓ İnşaat Programı
- ✓ Otomotiv Programı
- ✓ Makine Programı
- ✓ Elektrik Programı
- ✓ Endüstriyel Elektronik Programı
- ✓ Elektronik Haberleşme Programı
- ✓ Endüstriyel Otomasyon Programı
- ✓ Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı
- ✓ Makine Resim Konstrüksiyon Programı
- ✓ Gemi Makineleri Programı
- ✓ Mobilya Dekorasyon Programı
- ✓ Tekstil Programı
- ✓ El Sanatları Programı

İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

- ✓ Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı
- ✓ Halkla İlişkiler Programı
- ✓ Muhasebe Programı

b. Mesudiye Meslek Yüksekokulu:

Mesudiye Meslek Yüksekokulu biri ilçe merkezi, diğeri Yeşilce Beldesindeki 2 ayrı Yerleşkesinde Eğitim ve Öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Okulumuz Üniversite Merkezine en uzak okul konumundadır. Bölgenin olumsuz koşulları nedeniyle öğretim elemanı sağlanmasında büyük zorluklarla karşılaşmaktadır.

Yüksekokulumuzda 1'i Yüksekokul Sekreteri, 3'ü 657 sayılı kanuna tabi Memur, 1'i vizeli işçi, 5'i geçici işçi, 6'sı Güvenlik Görevlisi olmak üzere toplam 15 idari personel bulunmaktadır. Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde bulunan yurtlarda ise 11 geçici işçi çalışmaktadır.

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin yürütüldüğü bölüm ve programlar aşağıda belirtilmiştir.

Teknik Programlar Bölümü

- ✓ Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı
- ✓ Mobilya ve Dekorasyon Programı

İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

- ✓ Muhasebe Programı
- ✓ Turizm ve Otel İşletmeciliği Programı (Yeşilce Yerleşkesi)

c. Ünye Melek Yüksekokulu:

17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Yüksekokulumuzda Teknik Programlar Bölümü ile İktisadi ve İdari Programlar Bölümü adı altında iki bölüm kurulmuştur. 2007-2008 Öğretim yılında Ek Kontenjan ile, Teknik Programlar içinde yer alan Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programına 43, İktisadi ve İdari Programlar içinde yer alan Muhasebe programına da 45 öğrenci alınarak eğitim öğretime başlanmıştır. İlk etapta 2 program ile eğitim öğretime başlayan Yüksekokulumuzda ileriki öğretim yıllarında Bölüm ve Program sayısı arttırılacaktır.

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin yürütüldüğü bölüm ve programlar aşağıda belirtilmiştir.

İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

- ✓ Muhasebe Programı

Teknik Programlar Bölümü

- ✓ Bilgisayar Teknolojisi ve Programlama Programı

d. Fatsa Meslek Yüksekokulu:

17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanun ile Rektörlüğe bağlı olarak kurulmuştur. Yüksekokulumuza ilk olarak 2007-2008 eğitim-öğretim yılında öğrenci alınmıştır.

Yüksekokulumuzda 3 akademik personel ve 84' ü örgün, 80' i ikinci öğretim olmak üzere toplam 164 öğrenci ile eğitim-öğretim sürdürülmektedir. Yüksekokulumuzda eğitim-öğretimin yürütüldüğü bölüm ve programlar aşağıda belirtilmiştir.

Teknik Programlar Bölümü

- ✓ Güverte Programı

Su Ürünleri Programı

- ✓ İktisadi ve İdari Programlar Bölümü

Muhasebe Programı

- ✓ Sağlık Programları Bölümü
- ✓ Çocuk Gelişimi Programı

1.4 Yüksekokullar

a. Ordu Sağlık Yüksekokulu:

Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında yapılan protokol ile 79 Sağlık Meslek Lisesi 4 yıllık eğitim veren Sağlık Yüksekokullarına dönüştürülmüştür. Ondokuz Mayıs Üniversitesine bünyesinde 1997- 1998 eğitim-öğretim yılında Sağlık Meslek Lisesi binasında eğitime başlamıştır. 17 Mart 2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla yeni kurulan Ordu Üniversitesine bağlanmıştır. Yüksekokulumuz 200 hemşirelik bölümü öğrencisi ile eğitim-öğretimini sürdürmektedir.

2. Bilimsel Araştırma ve Geliştirme Faaliyet Bilgileri

2.1 Bilimsel Toplantılar ve Yayınlar

Üniversitemizde düzenlenen Bilimsel toplantılarının yanı sıra, Üniversitemizde görevli Öğretim Elemanları da başka Üniversite ve kurumlarda düzenlenen bilimsel toplantılara katılmışlardır.

2.1.1 Öğretim Elemanlarının Katıldığı Bilimsel Toplantılar Tablosu

Yerleşke Adı	Tebliğ / Bildiri / Poster		Panel		Seminer			Konferans / Kongre / Toplantı		Sempozyum / Sergi / Konser	
	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Kurum içi	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı	Yurtiçi	Yurtdışı
Ziraat Fakültesi	2	9	24			84		10	7	2	5
Fen Edebiyat Fakültesi	11	3			2	1		8		5	3
Sağlık Yüksekokulu	7	2	1						2		
Ordu MYO.	3	2						4		3	3
Mesudiye MYO.			3		2						
Ünye İkt. ve İdari Bil. Fak.	4	4						4	5		
Fatsa MYO		1				8		2	1		
Fatsa Deniz Bilimleri Fak		2						1	1		
Ünye MYO.								2	2		
Toplam	27	23	28		4	93		31	18	10	11

2.1.2 Öğretim Elemanlarının 2008 Yılı İçerisindeki Bilimsel Yayın Çalışmaları Tablosu

Yerleşke Adı	Makale / Yayın			Kitap				Tez					
	Yurtiçi		Y. Dışı	Telif		Y. Dışı	Dergi	Yüksek Lisans		Doktora		Diğer Uzm. Vb.	
	Türkçe	Y. Dil		Türkçe	Y. Dil			Türkçe	Y. Dil	Türkçe	Y. Dil	Türkçe	Y. Dil
Ziraat Fakültesi	4	1	10	2			2	2		1			22
Fen Edebiyat Fakültesi	16	4	14	2									36
Sağlık Yüksekokulu	6												6
Ordu MYO.	2	2		3									7
Mesudiye MYO.													
Ünye İkt. ve İd. Bil. Fak.	3	2	2	3				1					11
Fatsa MYO	1	2						2					5
Fatsa Deniz Bil. Fak	5	2	4										11
Ünye MYO.													
Toplam	37	13	30	10			2	5		1			98

3. Mediko Sosyal Faaliyetler

3.1 Sosyal Faaliyetler

2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 46.ve 47. maddeleri uyarınca kurulan Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Yüksek Öğretim Kurumunun yapacağı plan ve programlar gereğince öğrencilerin beden, ruh sağlığını korumak, hasta olanları tedavi etmek ve ettirmek, barınma, beslenme, çalışma, dinlenme ve ilgi alanlarına göre serbest çalışmalarını değerlendirmek, yeni ilgi alanları kazanmalarına imkan sağlamak, gerek sağlık, gerekse sosyal durumlarının iyileşmesine, yetenek ve kişiliklerinin sağlıklı bir şekilde gelişmesine yardım sağlayacak hizmetler sunmak amacıyla sağlık hizmetleri, kültürel-sportif faaliyetler, beslenme hizmetleri alanlarında faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kantin ve Kafeteryalar

Kantin sayısı : 3 adet
Kantin alanı : 916 m²

Yemekhaneler

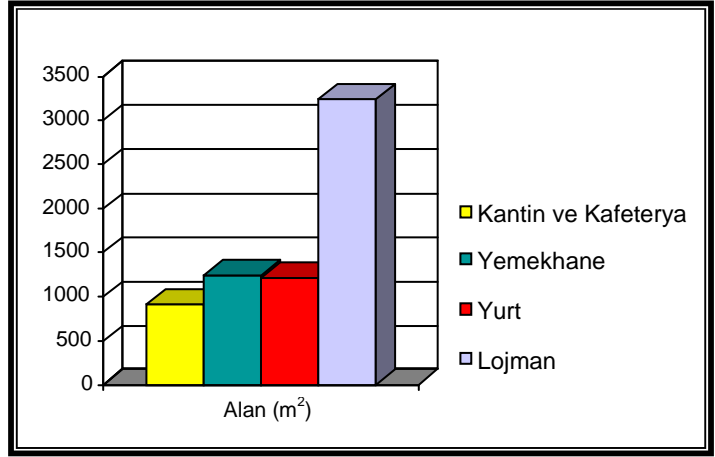
Yemekhane sayısı : 9 adet
Yemekhane alanı : 1240 m²

Öğrenci Yurtları

Yurt sayısı : 2 adet
Yurt alanı : 1211 m²

Lojmanlar

Lojman sayısı : 27 daire
Brüt alanı : 3240 m²



Lojmanların tamamı çeşitli kamu kuruluşlarından tahsis edilmiş olup, boş dairelerin kapsamlı büyük onarıma ihtiyacı bulunmaktadır.

3.2 Sağlık Hizmetleri

Üniversitemiz öğrencilerinin muayene ve tedavi hizmetleri Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca yürütülmektedir. Üniversitemiz öğrencilerine 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında çevre il ve ilçelerde bulunan Yüksekokul/Fakülteler dahil 112 adet yeni sağlık kartesi verilmiş; 942 öğrenciye ise hasta sevk belgesi düzenlenmiş olup, tedavileri sağlanmıştır.

3.3 Kültürel Faaliyetler

Üniversitemiz öğrencilerinin ders dışı boş zamanlarını değerlendirme amacına yönelik olarak 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanununun 47. maddesi esas alınarak hazırlanan 'Yönerge' çerçevesinde Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı "Öğrenci Kulüpleri"nin kuruluş ve işleyiş esasları Senatoda onaylanan yönerge ile belirlenmiş olup, Rektörlük oluru ile 22 öğrenci kulübü fakülte ve yüksekokullarda sosyal ve kültürel amaçlı aktivitelerini aktif olarak gerçekleştirmektedir.

Üniversitemiz öğrencilerinin kültürel faaliyetler için kullanabildiği alanlar aşağıdaki gibidir.

- ✓ Ordu Sağlık Yüksekokulu Kültür Salonu
- ✓ Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Anfi Tiyatro
- ✓ Ordu Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu
- ✓ Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi Konferans Salonu
- ✓ Mesudiye Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu

3.4 Spor Faaliyetleri

Üniversitemiz öğrencilerinin spor aktivitelerine ilişkin hizmetler Sağlık Kültür ve Spor Dairesi tarafından yürütülmektedir.

Mevcut Spor Kompleksleri aşağıdaki gibidir.

- ✓ Ünye Meslek Yüksekokulu Kapalı Spor Kompleksi
- ✓ Ordu Meslek Yüksekokulu Açık Spor Kompleksi
- ✓ Ünye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Voleybol ve Basketbol Sahaları
- ✓ Ordu Sağlık Yüksekokulu Voleybol ve Basketbol Sahaları
- ✓ Ziraat Fakültesi Futbol Sahası

3.5 Beslenme Hizmetleri

Üniversitemiz, Akademik, idari personel ve tüm öğrencilerimizin yemek hizmetleri (II. Öğretim dahil) için günde 4 çeşit öğle ve akşam yemeği, tüm yerleşkelerimizde yemek hizmetleri alımı şeklinde sürdürülmektedir. (Yemek hizmeti alımı üniversitemiz mutfakları ile firma mutfaklarında pişirilip sunulmaktadır.)

Yemek hizmetlerinde personel ve öğrencilerin dengeli ve sağlıklı beslenebilmeleri amaçlanmış olup, yemekler kalori hesabına göre çıkarılmaktadır. Yemekhane işletmelerinde malzemeler ve servise sunulan yemekler oluşturulan kontrol ve denetim elemanlarınca takip edilmektedir.

Üniversitemiz, 2007-2008 Eğitim-Öğretim yılında sunulan yemek hizmetlerindeki ücret uygulamalarını 2008 Mali Yılı Bütçe Uygulamaları Talimatınca belirlenen usullere göre yapmıştır. Üniversitemiz Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığınca maddi olanakları kısıtlı ve başarılı olan öğrencilerimize ücretsiz yemek bursu verilmiştir.

4. İdari Faaliyetler

4.1 Koruma ve Güvenlik Hizmetleri

Üniversitemizin Merkez Yerleşke ve diğer Yerleşkelerinde Koruma ve Güvenlik Hizmetleri özel güvenlik görevlilerince yürütülmektedir. Özel güvenlikte 1 Koruma ve Güvenlik Amiri ile 45 özel güvenlik görevlisi görev yapmaktadır.

Koruma ve Güvenlik görevlilerinin başlıca görevleri aşağıda belirtilmiştir.

- ✓ Koruma ve güvenliğini sağladıkları alanlara girmek isteyenleri duyarlı kapıdan geçirme, bu kişilerin üstlerini detektörle arama, eşyaları X-ray cihazından veya benzeri güvenlik sistemlerinden geçirme,
- ✓ Görev alanında, haklarında yakalama, tutuklama veya mahkûmiyet kararı bulunan kişileri yakalama ve arama,
- ✓ Yangın, deprem gibi tabii afet durumlarında ve imdat istenmesi halinde görev alanındaki işyeri ve konutlara girme,
- ✓ Genel kolluk kuvvetlerine derhal bildirmek şartıyla, aramalar sırasında suç teşkil eden veya delil olabilecek ya da suç teşkil etmemekle birlikte tehlike doğurabilecek eşyayı emanete alma,

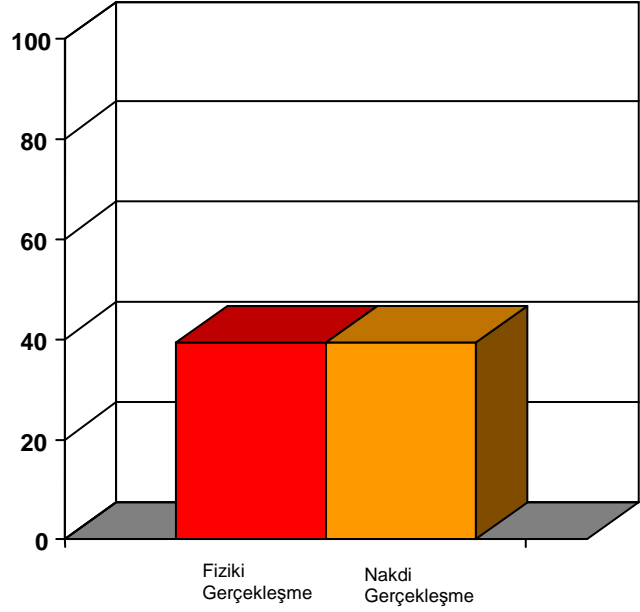
4.2 Temizlik Hizmetleri

Üniversitemiz yerleşkelerinde bulunan Fakülte ve Yüksekokulların büro ve derslikleri kendi personeli ve özel temizlik elemanlarınca temizlenmektedir. Özel temizlik firmasında 45 personel görev yapmaktadır.

5. 2008 Yılı Yatırım Projeleri Bilgileri

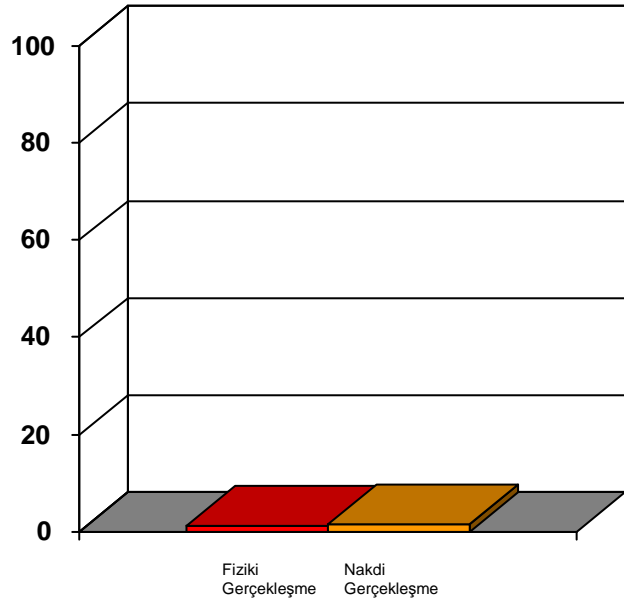
5.1 Çeşitli Ünitelerin Etüd Projesi: Etüd proje çalışmalarına devam etmektedir.

Proje No	: 2008H034280
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 300.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 300.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 118.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %39.3
Nakdi Gerçekleşme	: %39.3



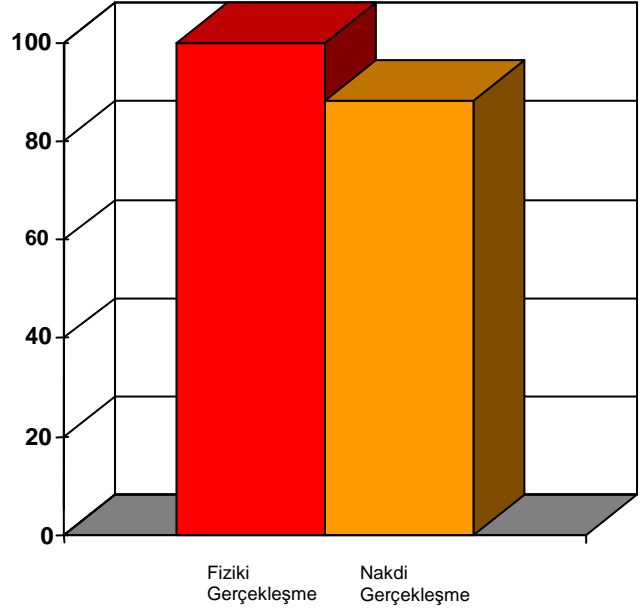
5.2 Ordu Ziraat Fakültesi Ek Bina İnşaatı (8.500m² inşaat) Projesi: İhale aşamasında. Yapım işlerine başlanacaktır.

Proje No	: 1995H031450
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 1995-2009
Proje Tutarı	: 8.485.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: 1.902.000 TL
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 3.000.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 49.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %1.24
Nakdi Gerçekleşme	: %1.63



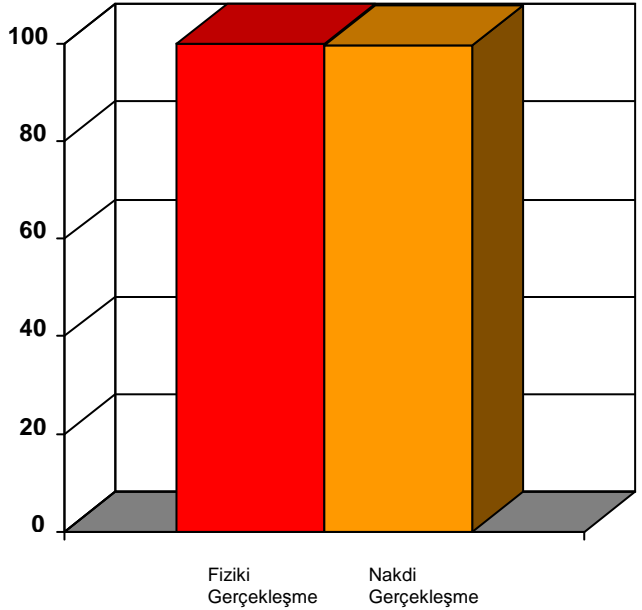
5.3 Büyük Onarım (Büyük Onarım + Tadilat) Projesi: Mesudiye MYO. ihalesi yapılmıştır. Diğer Fakülte ve Meslek Yüksekokulları ihaleye açılacaktır.

Proje No	: 2008H034290
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 500.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 2.000.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 1.769.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %100
Nakdi Gerçekleşme	: %88.4



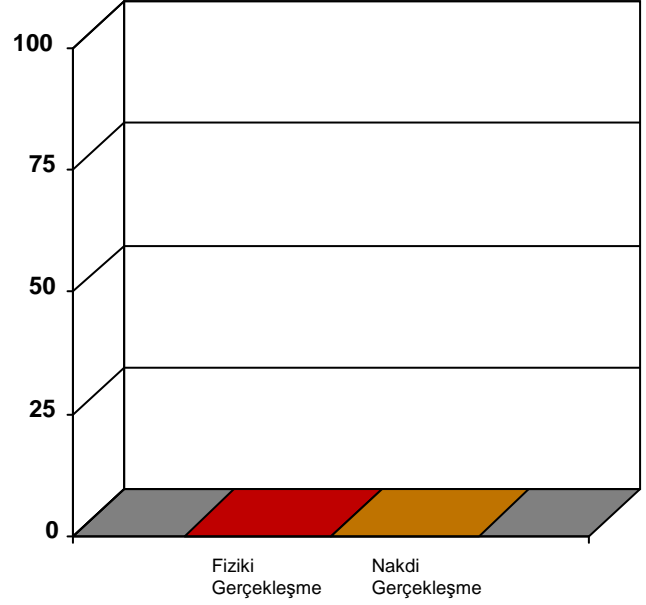
5.4 Makine ve Teçhizat Alımı Projesi: Eğitim faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli makine ve teçhizat alımları ile Rektörlük İdari Teşkilatı oluşturulması çalışması devam etmekte olup, Genel Sekreterlik ve Daire Başkanlıklarının tefriş ve donatımı için acil ihtiyaç duyulan makine ve teçhizat malzemelerinin alımları yapılmaktadır.

Proje No	: 2008H034300
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 1.170.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 1.670.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 1.667.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %100
Nakdi Gerçekleşme	: %99.8



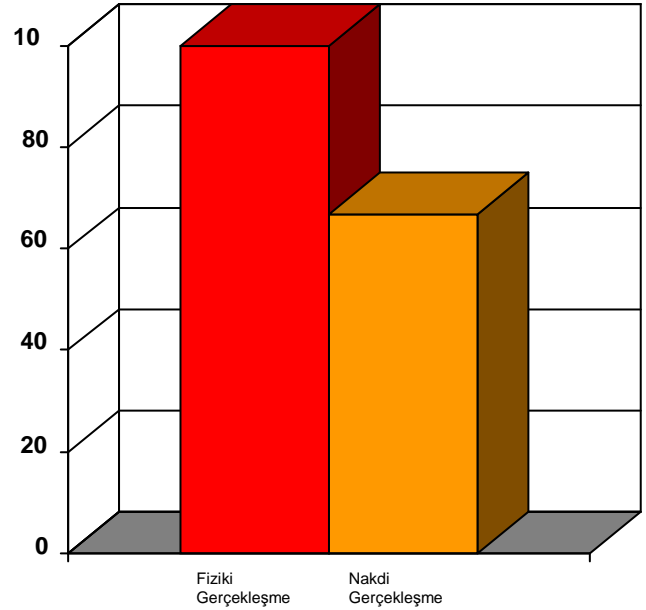
5.5 Yayın Alımı Projesi: Üniversitemiz öğretim elemanları ile öğrencilerimizin eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilmesi için gerekli olan yurt içi ve yurt dışı yayınların alımı yapılmaktadır.

Proje No	: 2008H034310
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 150.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 150.000 TL
2008 Yılı Harcama	: -
Fiziki Gerçekleşme	: %0
Nakdi Gerçekleşme	: %0



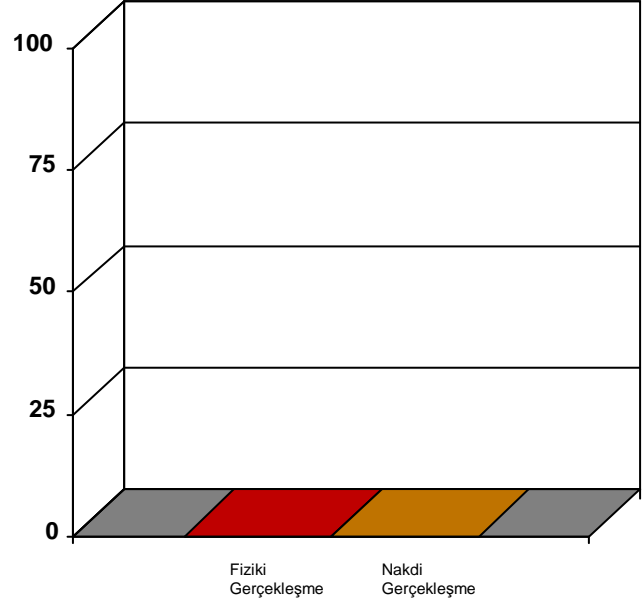
5.6 Bilgi Teknolojileri Projesi: Birimlerimizin iletişim altyapısı kurulması, bilgisayar, yazılım ve donanım malzemeleri alımları yapılmaktadır.

Proje No	: 2008H034320
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 150.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 150.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 100.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: % 100
Nakdi Gerçekleşme	: % 66.7



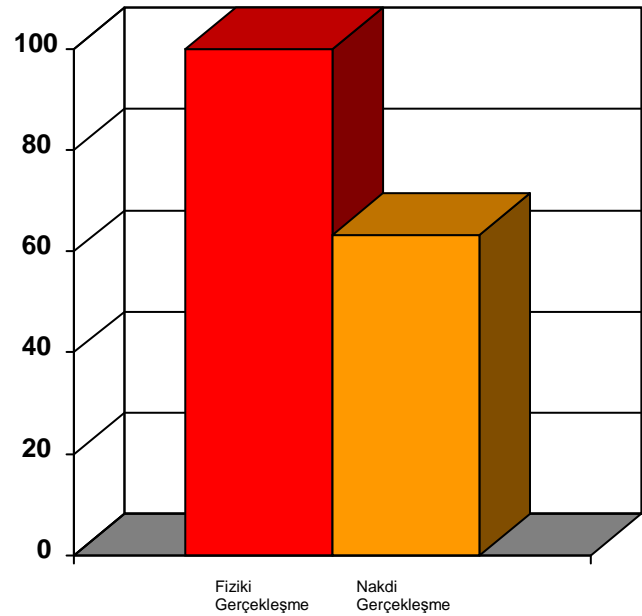
5.7 Taşıt Alımı Projesi: DMO. dan satın alma işlemi gerçekleştirilmiştir.

Proje No	: 2008H034330
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2008
Proje Tutarı	: 74.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 74.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: -
Fiziki Gerçekleşme	: %0
Nakdi Gerçekleşme	: %0



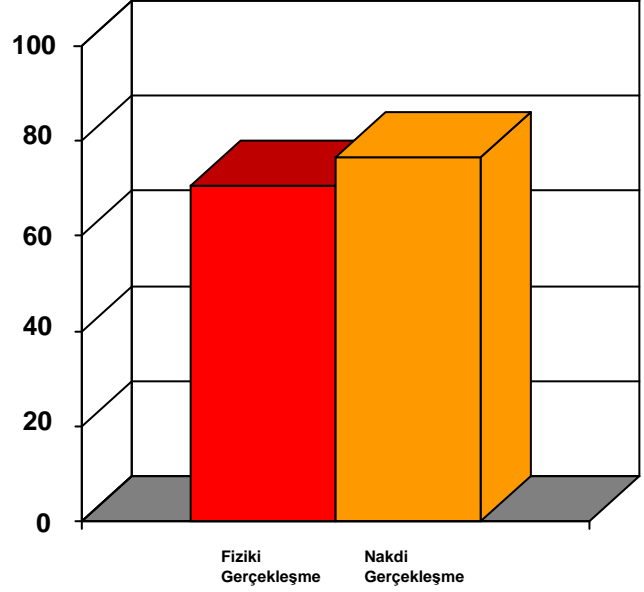
5.8 Kampüs Alt Yapısı (Kanalizasyon, Elektrik, Su, Çevre Düzenlemeleri, Doğalgaz) Projesi: Proje olmadığı için ihaleye çıkmamıştır.

Proje No	: 2008H034340
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2009
Proje Tutarı	: 1.000.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 500.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 316.250 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %100
Nakdi Gerçekleşme	: %63.25



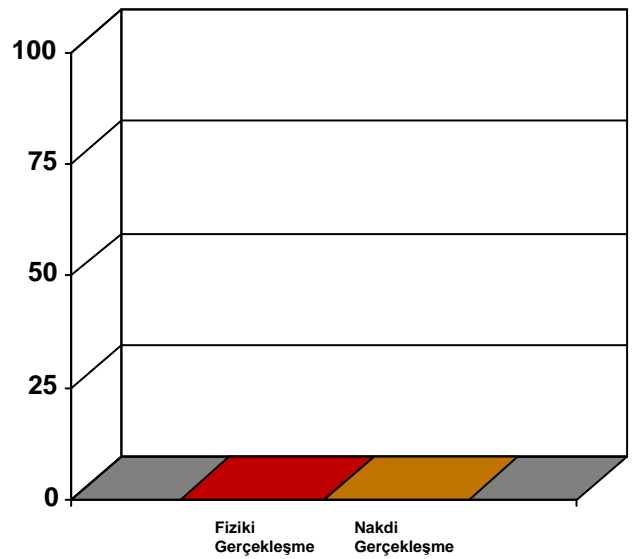
5.9 Derslik ve Merkezi Birimler (İnşaat 10.000 m²) Projesi: İhale aşamasında. Yapım işlerine başlanacaktır.

Proje No	: 2008H034350
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2009
Proje Tutarı	: 8.000.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 2.200.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: 1.686.000 TL
Fiziki Gerçekleşme	: %70.4
Nakdi Gerçekleşme	: %76.6



5.10 Açık ve Kapalı Spor Tesisleri (İnşaat Tesis Modernizasyonu) Projesi: İhale aşamasında. Yapım işlerine başlanacaktır.

Proje No	: 2008H050150
Sektörü	: Eğitim
Proje Yeri	: Ordu
Proje Başlama Bitiş Tarihi	: 2008-2009
Proje Tutarı	: 500.000 TL
Önceki Yıllar Harcaması	: -
2008 Yılı Toplam Ödeneği	: 100.000 TL
2008 Yılı Harcaması	: -
Fiziki Gerçekleşme	: %0
Nakdi Gerçekleşme	: %0



IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

- ✓ Çalışanların özverili, sosyal ve beşeri ilişkileri gelişmiş bireyler olması
- ✓ Kendi yazılım ve sistem birimimizin olması
- ✓ Öğretim üyelerimizin öğrencilere hep daha fazlasını verme isteği.
- ✓ Üniversite birimleri arasında güçlü işbirliği olanakları bulunması
- ✓ Yasalar ve yönetmeliklerin personel tarafından en iyi şekilde anlaşılması ve uygulanması
- ✓ Üniversite içi ve dışı paydaşlarımıza gereken bilgilerin bilgisayar web hizmetleri aracılığıyla anında ulaştırılması
- ✓ Akademik ve idari personel arasında güçlü iletişim ve işbirliği ortamının bulunması
- ✓ Personel ve öğrenci otomasyon sisteminin olması
- ✓ Üniversite yönetiminin desteği
- ✓ Bölümlere alınan öğrenci sayılarının ideal olması
- ✓ Öğrencilerin öğretim elemanları ile güçlü etkileşim ve iletişimde bulunabilmeleri
- ✓ Ulaşım kolaylığı
- ✓ Personel/öğrenci şikâyet ve sorunlarının yöneticilere rahat ulaştırılma olanağı
- ✓ Öğrenci etkinliklerinin sürekli desteklenmesi
- ✓ Üniversitenin deniz kıyısına olan/doğal bir yapısı olan turistik bir şehirde olması
- ✓ Barınma olanaklarının uygunluğu
- ✓ Demokratik yönetim ve çalışma ortamı
- ✓ Uluslar arası alanda söz sahibi olacak bilgi ve deneyime sahip kadro
- ✓ Mezun öğrencilerin alanlarında önemli görevlerde çalışıyor olması

B. Zayıflıklar

- ✓ Fiziki alt yapı ve mekânlarla ilgili eksiklikler, yetersizlikler
- ✓ Performansa dayalı ölçme ve değerlendirme sisteminin olmaması.
- ✓ Yardımcı personel ve teknik eleman yetersizliği
- ✓ Öğretim elemanı (özellikle doçent/profesör) sayısının yetersizliği
- ✓ Bütçe/mali kaynak yetersizliği
- ✓ Teknik donanım/Malzeme/bilgisayar eksikliği
- ✓ Birim kütüphanelerinin mekân ve yayın açısından sınırlı olması
- ✓ Proje sıkıntısı/proje sayısının/projelere katılımın yetersizliği
- ✓ Hizmet içi mesleki eğitim eksikliği
- ✓ Meslek elemanlarının istihdamındaki/yerine koymadaki güçlükler
- ✓ Yurtdışı bağlantıların yeterli düzeyde kurulamamış olması
- ✓ Birim içinde/anabilim dallarında eşgüdüm/işbirliği eksikliği
- ✓ Tanıtım eksikliği
- ✓ Şehir-Üniversite işbirliğinin güçsüzlüğü/halktan ve yerel yönetimden yetersiz destek
- ✓ Lisansüstü ve doktora eğitiminin olmaması
- ✓ Derslik ve laboratuvarın yetersizliği,
- ✓ Personelin hizmet içi eğitim eksikliği
- ✓ Yabancı dil bilen personel sayısının azlığı
- ✓ Okulumuzda öğrencilere yönelik Rehberlik ve Psikolojik Danışma biriminin olmaması
- ✓ Açık ve kapalı alan spor tesislerinin yetersizliği.
- ✓ Arşivleme ve depolama bölümümüzün yetersizliği.
- ✓ Araç yetersizliği.

C- Değerlendirme

Bir önceki bölümde ayrıntılı olarak değinilen ve maddeler halinde sıralanan sorunların (zayıflıklar, üstünlükler vs.) giderilmesine yönelik, alınması gerektiği değerlendirilen öneri ve tedbirler genel olarak şunlardır:

Merkezi İdareden üniversite bütçeleri için tahsis edilen ödenekler ihtiyacı karşılamaktan uzak olduğundan, bir yandan eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerin gereği gibi yerine getirilmesi güçleşmekte, diğer yandan da hizmetin kalitesi düşmektedir. Bu olumsuzluğun giderilmesi için Merkezi İdareden Üniversite bütçeleri için öngörülen ödeneklerin artırılması gerekmektedir.

Üniversitemizin bazı akademik ve idari birimlerinde yaşanan fiziki mekân ve teknik donanım yetersizliğinin giderilerek, kurumsal fiziki ve teknik kapasitenin artırılması gerekmektedir.

Öğrenci kontenjanları belirlenirken üniversitelerin öncelik sahibi olamaması, bölümlere alınan öğrenci sayılarındaki dengesizlik ile sınavsız geçiş gibi unsurlar, eğitim ve öğretimin standartlarını düşürerek, kalıcılığını olumsuz yönde etkilemektedir. Yükseköğretimde sağlıklı ve kalıcı bir eğitim modelinin oluşturulması gerekmektedir.

Bilgiye dayalı küresel ekonomik yarış ile birlikte bilişim ve iletişim teknolojilerinde yaşanan önemli gelişmeler, her alanda olduğu gibi yükseköğretim alanında da sıkı uluslararası ilişkileri beraberinde getirmektedir. Bu nedenle Üniversitemizin yurt dışı Üniversite ve kuruluşlarla işbirliği, çok merkezli çalışma, proje üretimi ve etkinliklere iştirak faaliyetlerini artırıcı tedbir ve önlemler alınmalıdır.

Yükseköğretimde stratejik planlama yapılırken kuşkusuz ilk ve orta öğrenimin yapısı da değerlendirilmesi gereken önemli bir etkidir. Bu çerçevede yapılan değerlendirmelerde son yıllarda sürekli değiştirilen seçme sınavları kurgusu (OKS, ÖSS gibi) eğitim ve öğretim hedeflerinin saptanmasında sağlıklı bir planlama yapılmasını güçleştirmektedir. Bu olgu, genel anlamda dünyada ulaşılan teknolojik gelişmeler ışığında yeni iş gücü gereksiniminin de saptanması ve geliştirilebilmesinde ciddi aksamalara yol açabilmektedir. Şöyle ki; yeni istihdam alanlarının oluştuğu (örneğin; enerji mühendisliği, sağlık mühendisliği gibi) yeni bazı uygulama alanlarının oluşturulmasında yükseköğretim kurumları geleceğe yönelik alt yapı ve eğitmen oluşturabilme konusunda karar verememe durumunda kalabilmektedirler. Bu nedenle; ulusal eğitim politikalarımızın gelişen dünya standartları da göz önüne alınarak güncel beklentileri karşılayacak şekilde yapılandırılması için yapılan çalışmaların sonuçlandırılması büyük yarar sağlayacaktır. Böylece yükseköğretim kurumları da meslek edindirmeye yönelik lisans programlarını gerek türleri gerekse de içerikleri bakımından yeniden yapılandırabilirler.

V. İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Ordu – 27.04.2009)

Prof. Dr. Haluk KEFELİOĞLU
Rektör

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim

İdaremizin 2008 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Ordu – 27.04.2009)

Şerafettin YILMAZ
Strateji Geliştirme Daire Başkanı