



Ordu Üniversitesi
BİDR

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı



Liderlik, Yönetişim ve Kalite

1 Liderlik ve Kalite

1.1. YÖNETİŞİM MODELİ VE İDARİ YAPI

Başkanlığımız, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik'e uygun olarak organize edilmiştir. Başkan, üniversitenin malî hizmetler birim yöneticisidir. Başkanlık, stratejik yönetim ve planlama, performans ve iç kontrol ölçütlerini geliştirme, yönetim bilgi sistemi ile mali hizmetler fonksiyonlarını yerine getirmektedir. Başkanlık bu fonksiyonları bütçe performans program, muhasebe-kesin hesap, raporlama ve iç kontrol, strateji planlama şube müdürlükleri ile dört müdürlük ile yerine getirmektedir. Başkanlık süreçlerini muhasebe yetkilisi, müdürler, mali hizmetler uzmanları ve memurlar ile yürütmektedir.

[KANIT 1- Organizasyon Şeması](#)

1.2. LİDERLİK

Elektronik Belge Yönetimi ve İmza Yetkileri Yönergesi ile Strateji Geliştirme Daire Başkanının yetkileri tanımlanmıştır. Bunun dışında muhasebe yetkilisine yardımcı olmak üzere iki muhasebe yetkilisi yardımcı görevlendirilmiş olup muhasebe yetkilisinin yetkilerinin bir kısmı Rektör Oluru ile muhasebe yetkilisi yardımcılara devredilmiştir.

Başkanlık, kalite kültürünü geliştirme doğrultusunda her müdürlükten birer personel olarak paydaş katılımı sağlamak ve beraber yürütmektedir.

1.3. KURUMSAL DÖNÜŞÜM KAPASİTESİ

2025-2029 Stratejik Planı ile üniversitemiz konum tercihini %55 eğitim-öğretim, %35 araştırma-geliştirme, %10 girişimcilik yenilikçilik'ten yana kullanmıştır. Bu oranlar, kurumsal hedeflerimizi ve vizyonumuzu yansıtarak öğrencilerimizin akademik ve profesyonel gelişimlerini ön planda tutan bir yaklaşım benimsediğimizi göstermektedir. Ayrıca, bu yaklaşımla eğitim-öğretim faaliyetlerinin yanı sıra araştırma-geliştirme alanında üst seviyelere çıkarılması hedeflenmektedir.

Yine 2025-2029 Stratejik Planı ile Üniversitemiz hedef ve göstergelerinde değişikliğe gidilerek eğitim-öğretim ile araştırma-geliştirme alanlarına yönelik olarak 4 amaç 14 hedef ve 41 gösterge belirlenmiştir.

[KANIT 2- 2025-2029 Stratejik Planı](#)

1.4. İÇ KALİTE GÜVENCESİ MEKANİZMALARI

İç kontrol el kitabı ve 2025-2029 iç kontrol standartları uyum eylem planı ile iç kontrol sisteminin sahiplenilmesi ve anlaşılması hedeflenmektedir. Yıl içerisinde hassas görev envanteri, hizmet envanteri ve standartları güncellenerek paydaşlara hızlı ve verimli hizmet sunmayı planlamaktadır.

[KANIT 3- İç Kontrol El Kitabı](#)

[KANIT 4- 2025-2029 İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı](#)

[KANIT 5- Hassas Görev Envanteri](#)

[KANIT 6- Hizmet Envanteri](#)

[KANIT 7- Hizmet Standartları](#)

Başkanlığımız, personellerimiz gerçekleştirdikleri iş ve işlemlerde rehberlik sağlamak amacıyla iş akış şemaları sunmaktadır. Bu dokümanlar, personellerimizin görevlerini daha etkili biçimde yerine getirmelerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca, iş süreçlerinin sistematik bir şekilde yürütülmesine olanak tanıyarak verimliliği artırmayı hedeflemektedir.

[KANIT 8- İş Akış Şemaları](#)

1.5. KAMUOYUNU BİLGİLENDİRME VE HESAP VEREBİLİRLİK

Başkanlığımız, kamuoyunu bilgilendirme, şeffaflık ve hesap verebilirlik açısından web sayfasını etkin bir şekilde kullanmaktadır.

Başkanlığımız web sayfası Göster/Raporlar sekmesi altında planlar, programlar, raporlar ve mali tablolar ile kamuoyuna açık bir şekilde sunulmaktadır. Bu kapsamda üniversitenin yönetimi ve faaliyetleri hakkında geniş kapsamda bilgi sağlayarak toplumsal katılımı ve şeffaflığı artırmayı hedeflemektedir.

[KANIT 9- Planlar](#)

[KANIT 10- Programlar](#)

[KANIT 11- Raporlar](#)

[KANIT 12- Mali Tablolar](#)

2 Misyon ve Stratejik Amaçlar

2.1. MİSYON VİZYON VE POLİTİKALAR

Başkanlığımız, Üniversitemiz misyon ve vizyonuna uygun olarak misyonunu "Üniversitemizin orta ve uzun vadeli stratejilerini tüm birimlerle işbirliği yaparak belirlemek, Üniversitemize tahsis edilen kaynakların etkin ve verimli kullanımını sağlamak, izleme,



Ordu Üniversitesi

BİDR

değerlendirme ve raporlama yapmak suretiyle karar vericilere danışmanlık hizmeti sunmaktır." şeklinde, vizyonunu ise "Stratejik yönetim anlayışını benimseyerek Üniversitemizin geleceğine ışık tutan, çalışma alanına ilişkin konularda rehberlik ve koordinasyon işlevini üstlenen, etkin ve yol gösterici bir birim olmaktadır." şeklinde belirlemiştir.

[KANIT 13- Misyon ve Vizyon](#)

2.2. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

Üniversitemiz, 2010 yılında başlattığı vizyon, misyon, temel değerleri ve stratejik plan oluşturma çalışmalarını sürekli geliştirme ve güncelleme çabalarıyla sürdürmektedir. 2024 yılı sonu ile tamamlanan 2020-2024 Stratejik Planı ile 2025 yılı başlangıcı ile yürürlüğe giren 2025-2029 Stratejik Planı hazırlık, izleme ve değerlendirme süreçlerinde Başkanlığımız ile Stratejik Planlama Ekibi tarafından koordineli bir şekilde yürütülmüştür.

[KANIT 14- Stratejik Plan Çalışmaları Toplantısı](#)

2020-2024 Stratejik Planının hedef kartları ve performans göstergeleri, Stratejik Planlama Sistemi (ESP) aracılığıyla düzenli olarak haziran ayı sonunda izlenmekte ve yıl sonunda değerlendirilerek 2024 yılı sonu itibarıyla son değerlendirilmesi yapılmıştır.

[KANIT 15- Stratejik Planlama Sistemi \(ESP\)](#)

[KANIT 16- 2020-2024 Stratejik Planı 2024 Altı Aylık İzleme Raporu](#)

[KANIT 17- 2020-2024 Stratejik Plan Değerlendirme Toplantısı](#)

Yıl içerisinde 2023 yılında başlayan 2025-2029 Stratejik Plan hazırlıklarına devam edilmiştir. Bu süreçte, bir önceki planda bulunan 5 amaç, 16 hedef, 64 performans göstergesi, 2025-2029 Stratejik Planında, 4 amaç, 14 hedef ve 41 performans göstergesi oluşturulmuş; bu göstergelere dair stratejiler, risk kontrol faaliyetleri ve maliyetlendirme süreçleri detaylandırılmıştır. 2024 yılı sonunda Üniversite Yönetim Kuruluna yapılan sunumun ardından, planın kamuoyuna tanıtımı gerçekleştirilmiştir.

[KANIT 2-2025-2029 Stratejik Planı](#)

[KANIT 18- 2025-2029 Stratejik Plan Tanıtım Toplantısı](#)

2.3. PERFORMANS YÖNETİMİ

2020-2024 Stratejik Plan çerçevesinde, Başkanlığımıza yönelik belirlenen iki hedef bulunmaktadır: "araştırma projelerinin niteliğini artırmak" ve "iç kontrol sistemini geliştirmek." Gelecek dönem için belirlenen 2025-2029 Stratejik Planı'nın hedefleri arasında "öğrenci memnuniyetini artırmak" hedefinde iş birliği yapılacak birim olarak tanımlanırken "mali kaynakların artırılması" sorumluluk yüklenmiştir. Yıllık olarak hazırlanan, izlenen ve değerlendirilen performans programında ise Başkanlığımıza "ar-ge'ye harcanan bütçenin toplam bütçeye oranı" ve "ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından desteklenen ar-ge proje sayısı" olmak üzere iki performans göstergesi tanımlanmıştır.

[KANIT 19-2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu](#)

3 Yönetim Sistemleri

3.1. BİLGİ YÖNETİM SİSTEMİ

Başkanlığımız tarafından verilen hizmetlerden;

-Mali, harcama, muhasebe vb. işlemleri için harcama birimleri ile elektronik iletişimi sağlamak amacıyla Bütünleşik Kamu Harcama Mali Yönetim Sistemi,

-Üniversitemiz bütçe, performans programı vb. işlemleri için Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi,

-TÜBİTAK projeleri için mali, bütçe vb. işlemleri için TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi,

-Stratejik Plan izlenmesi, değerlendirmesi vb. işlemleri için Stratejik Planlama Sistemi,

-Yatırım Proje teklif, revizyon vb. işlemleri için Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi,

-Günlük ve aylık nakit talep işlemleri için Tek Hazine Kurumlar Bilgi Sistemi,

-Tasarruf Tedbirlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi vb. işlemler için Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi, kullanılmaktadır.

[KANIT 20- Bütünleşik Kamu Harcama Mali Yönetim Sistemi](#)

[KANIT 21- Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi](#)

[KANIT 22- TÜBİTAK Transfer Takip Sistemi](#)

[KANIT 15- Stratejik Planlama Sistemi](#)

[KANIT 23- Kamu Yatırımları Bilgi Sistemi](#)

[KANIT 24- Tek Hazine Kurumlar Bilgi Sistemi](#)

[KANIT 7- Tasarruf Tedbirleri Bilgi Sistemi](#)

3.2. İNSAN KAYNAKLARI YÖNETİMİ

2024 yıl sonu itibarıyla Başkanlığımızda toplam 14 personel görev yapmaktadır. Bu personellerin %29'u kadınlar, %71'i ise erkekler oluşturmaktadır. Eğitim durumu açısından bakıldığında, lisans mezunları %57'lik bir oranla ön plana çıkmakta olup, lisansüstü eğitime destek verilmektedir. Personelin yaş dağılımında ise 36-45 yaş grubu ağırlık bir biçimde yer almakta; hizmet süreleri ise 16-20 yıl ve 7-10 yıl aralığında yoğunlaşmaktadır.



Ordu Üniversitesi BİDR

2024 yılında Başkanlığımızda görev yapan iki şef, gerçekleştirilen şube müdürlüğü görevinde yükselme sınavını başarıyla geçerek şube müdürü unvanını kazandı. Şeflik için yapılan görevde yükselme yazılı sınavına katılan üç personelimizden ikisi ilk 10'a girmeyi başardı. Ayrıca Başkanlığımız bünyesinde görev yapan iki mali hizmetler uzmanından biri iç denetçilik sınavını katılmış ve eğitim almaya hak kazanmıştır. Bu eğitim sürecini başarıyla tamamlayan uzman, iç denetçilik sertifikasını alarak yetkinliğini elde etmiştir. Bu başarılar, Başkanlığımız personelinin gösterdiği yüksek performansı ve profesyonel gelişimini ortaya koymaktadır.

[KANIT 19-2024 Birim Faaliyet Raporu](#)

3.3. FİNANSAL YÖNETİM

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'na ekli II sayılı cetvelde yer alan özel bütçeli idareler arasında yer almaktadır. Bu nedenle Başkanlığımız üniversitenin faaliyet maliyetlerinin belirlenmesi ve gerekli kaynakların finansmanının sağlanması için her yıl haziran ayında başlayan ve ekim ayı sonuna kadar devam eden bir hazırlık süreci yürütmektedir. Bütçe, geçmiş dönem harcamaları, ücret artışları, enflasyon oranları ve harcama birimlerinin bütçe teklifleri dikkate alınarak, kalkınma planı ve programlarında yer alan politika, hedef ve önceliklere uygun şekilde hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.

2023 yılı merkezi yönetim bütçesi, Kesintili Başlangıç Ödeneği 597.650.000 TL olarak belirlenmiş olup yıl içerisinde yapılan eklemelerle birlikte yıl sonu toplam ödeneği 868.109.781 TL'ye ulaşmıştır. Yıl sonu harcamalarının toplamı 848.388.253 TL olup %97,73 olarak gerçekleşme oranı göstermektedir.

Yıl içerisinde yapılan harcamaların kalemlere göre detaylar ise şu şekildedir:

-Personel Giderleri için ayrılan 626.319.903 TL ödeneğin 624.847.744 TL'si harcanarak %99,76 olarak gerçekleşmiştir.

-Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primleri Giderleri için ayrılan 80.300.251 TL ödeneğin 80.135.008 TL'si harcanarak %99,79 olarak gerçekleşmiştir.

-Mal ve Hizmet alımları için ayrılan 72.742.308 TL ödeneğin 69.943.600 TL'si harcanarak %96,15 olarak gerçekleşmiştir.

-Cari Transferler için ayrılan 41.513.800 TL ödeneğin 40.915.258 TL'si harcanarak %98,56 olarak gerçekleşmiştir.

-Sermaye Giderleri için ayrılan 47.233.519 TL ödeneğin 32.546.643 TL'si harcanarak %68,91 olarak gerçekleşmiştir.

[KANIT 25- 2023 Yılı İdare Faaliyet Raporu](#)

3.4. SÜREÇ YÖNETİMİ

Üniversitemiz 2025-2029 Stratejik Planı çerçevesinde süreç yönetimi kapsamında hedef ve göstergelere ulaşmak amacıyla eylem planı geliştirmiştir. Bu bağlamda, Başkanlığımızca hazırlanan 2025-2029 İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı, sürecin etkin bir şekilde yürütülmesi yönelik somut adımları içermektedir. Ayrıca Üniversitemiz iç kontrol sürecinde mevcut durumunu değerlendirmek amacıyla 2023 İç Kontrol Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Bu rapor, süreçlerin etkinliğini artırmak adına önemli bir analiz aracı olarak kullanılmaktadır.

[KANIT 4- 2025-2029 İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı](#)

[KANIT 26- 2023 İç Kontrol Değerlendirme Raporu](#)

4 Paydaş Katılımı

4.1. İÇ VE DIŞ PAYDAŞ KATILIMI

Üniversitemiz 2025-2029 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizleri, öğrenci, personel ve dış paydaşlar olmak üzere üç ayrı anket düzenlenerek yapılmıştır. Bu çalışma sonucunda elde edilen önem-etki ve öncelik matrisi doğrultusunda bir öncelik sıralaması belirlenmiştir. İlk beş sırada öğrenci, akademik personel, idari personel, üst yönetim ve Yükseköğretim Kurulu yer alırken son üç sırada Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, KOSGEB, Kaymakamlıklar bulunmaktadır. Ayrıca bu paydaş katılımı 2025-2029 Stratejik Planında Üniversitemizin mevcut durumu hakkında önemli veriler sunmuştur. Bu süreç, farklı görüşlerin toplanması yoluyla stratejik hedeflerin belirlenmesine katkı sağlamış, kurumun güçlü ve zayıf yönlerinin daha iyi anlaşılmasına imkan tanımıştır.

[KANIT 27- Anketler](#)

[KANIT 2-2025-2029 Stratejik Planı](#)

4.2. ÖĞRENCİ GERİ BİLDİRİMLERİ

4.3. MEZUN İLİŞKİLERİ YÖNETİMİ

5 Uluslararasılaşma

5.1. ULUSLARARASILAŞMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ



5.2. ULUSLARARASI LAŞMA KAYNAKLARI

5.3. ULUSLARARASI LAŞMA PERFORMANS

Eğitim-Öğretim

1 Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1.1. PROGRAMLARIN TASARIMI VE ONAYI

1.2. PROGRAMIN DERS DAĞILIM DENGESİ

1.3. DERS KAZANIMLARININ PROGRAM ÇIKTILARIYLA UYUMU

1.4. ÖĞRENCİ İŞ YÜKÜNE DAYALI DERS TASARIMI

1.5. PROGRAMLARIN İZLENMESİ VE GÜNCELLENMESİ

1.6. EĞİTİM VE ÖĞRETİM SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

2 Programların yürütülmesi (Öğrenci merkezli öğrenme, öğretme ve değerlendirme)

2.1. ÖĞRETİM YÖNTEM VE TEKNİKLERİ

2.2. ÖÇLME VE DEĞERLENDİRME

2.3. ÖĞRENCİ KABULÜ, ÖNCEKİ ÖĞRENMENİN TANINMASI VE KREDİLENDİRİLMESİ

2.4. YETERLİLİKLERİN SERTİFİKALANDIRILMASI VE DİPLOMA

3 Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

3.1. ÖĞRENME ORTAM VE KAYNAKLARI

3.2. AKADEMİK DESTEK HİZMETLERİ

3.3. TESİS VE ALTYAPILAR

Üniversitemizin 2025 yılı yatırım programı kapsamında, Derslik ve Merkezi Birimler Projesi altında, İlahiyat Fakültesi, Fatsa Deniz Bilimleri Fakültesi Ek Binası ve Merkezi Derslik olmak üzere üç yeni kapalı alanın inşası planlanmaktadır. Bu yatırımlar, eğitim kalitesini artırmayı ve öğrencilere modern öğrenim ortamları sunmayı hedeflemektedir.

[KANIT 28-2025 Yılı Yatırım Programı](#)

3.4. DEZVANTAJLI GRUPLAR

3.5. SOSYAL KÜLTÜREL SPORTİF FAALİYETLER

4 Öğretim Kadrosu

4.1. ATAMA, YÜKSELTME VE GÖREVLENDİRME KRİTERLERİ



4.2. ÖĞRETİM YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ

4.3. EĞİTİM FAALİYETLERİNE YÖNELİK TEŞVİK VE ÖDÜLLENDİRME

Araştırma ve Geliştirme

1 Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1.1. ARAŞTIRMA SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

1.2. İÇ VE DIŞ KAYNAKLAR

1.3.DOKTORA PROGRAMLARI VE DOKTORA SONRASI İMKANLAR

2 Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

2.1. ARAŞTIRMA YETKİNLİKLERİ VE GELİŞİMİ

2.2. ULUSAL VE ULUSLARARASI ORTAK PROGRAMLAR VE ORTAK ARAŞTIRMA BİRİMLERİ

3 Araştırma Performansı

3.1. ARAŞTIRMA PERFORMANSININ İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ

2020-2024 Stratejik Planı çerçevesinde belirlenen "bilimsel çalışmaların niteliğini ve niceliğini artırmak" ile "araştırma projelerinin niceliğini artırmak" hedefleri doğrultusunda, 2024 yılı itibarıyla önemli başarılar elde edilmiştir.

-SCI, SSCI ve A&HCI indekslerindeki dergilerde yayımlanan makale sayısı hedefimiz olan 380'i geçerek 462'ye ulaşmıştır.

-Ulusal hakemli dergilerde öğretim elemanları tarafından yayımlanan yayın sayısı 280 hedefine ulaşamasa da %57 oranında gerçekleşerek 238 olarak gerçekleşmiştir.

-En yüksek %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısı hedefimiz olan 13'ü geçerek 14'e ulaşmıştır.

-SCI, SSCI ve A&HCI indekslerine yaptığı yıllık atıf sayısı hedefimiz olan 200'ü geçerek 337'e ulaşmıştır.

-Kurum dışı kaynaklardan desteklenen proje sayısı hedefimiz olan 25'i geçerek 87'e ulaşmıştır.

-Ar-Ge'ye harcanan bütçe oranı, 1,4 hedefine ulaşmasa da %28'i oranında gerçekleşerek 0,39 olarak gerçekleşmiştir.

-Uluslararası fonlara dayalı proje sayısı hedefimiz olan 10'u geçerek 29'a ulaşmıştır.

Bu veriler, stratejik hedefler doğrultusunda kaydedilen ilerlemeyi ve işbirliğinin önemini göstermektedir.

3.2. ÖĞRETİM ELEMANI/ARAŞTIRMACI PERFORMANSININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Toplumsal Katkı

1 Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1.1. TOPLUMSAL KATKI SÜREÇLERİNİN YÖNETİMİ

1.2. KAYNAKLAR

2 Toplumsal Katkı Performansı

2.1. TOPLUMSAL KATKI PERFORMANSININ İZLENMESİ VE DEĞERLENDİRİLMESİ



Ordu Üniversitesi

BİDR